



PR.042.9.2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Kompleksowa usługa pozyskania i sprzedaży Świadectw Efektywności Energetycznej (Białych Certyfikatów) dla przedsięwzięcia „Modernizacji budynków mieszkalnych na terenie Gminy Bielawa i Gminy Dzierżonów”

o wartości nieprzekraczającej kwoty 170 000 zł netto, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

I. Zamawiający

Gmina Bielawa ,
pl. Wolności 1, 58-260 Bielawa
NIP 8821001453 REGON 890717823
tel.: 74 83-34-255, fax: 74 83-35-838, e-mail: um@um.bielawa.pl

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

II.I. Przedmiot zamówienia dotyczy usługi kompleksowego pozyskania oraz sprzedaży Świadectw Efektywności Energetycznej (tzw. Białych Certyfikatów) zgodnie z przepisami Ustawy o efektywności energetycznej z dnia 20 maja 2016r. (tj.Dz. U. 2024 poz. 1047 z zm.) oraz przepisami wykonawczymi, dla zadania „Modernizacja budynków mieszkalnych na terenie Gminy Bielawa i Gminy Dzierżonów” dla adresów:

1. ul. Brzeźna 6,
2. ul. Brzeźna 45,
3. ul. Wiejska 8,
4. ul. Wolności 34bc,
5. ul. Wolności 58.
6. ul. Brzeźna 43,
7. ul. Wolności 61a,
8. ul. Wolności 88 a,
9. ul. Wolności 70,
10. ul. Wolności 68,
11. ul. Kopernika 7,
12. ul. Kopernika 29,
13. ul. Kopernika 30,
14. ul. Leśna 3,
15. ul. Nowobielawska 49,
16. ul. Nowobielawska 87,
17. ul. Piastowska 39a,
18. ul. Waryńskiego 24,
19. ul. Wiejska 17,
20. ul. Wiejska 27.

II.II. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

KOD CPV: 71314300-5 Usługi doradcze w zakresie wydajności energetyczne

II.III. Zamawiający nie przewiduje możliwości zwiększenia zakresu usług polegających na powtórzeniu tego samego zamówienia.

II.IV. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

II.V. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Ofertę należy złożyć na wszystkie budynki.

II.IV. Dopuszcza się udział podwykonawców.

III. Termin realizacji zamówienia:

- 1) Termin wykonania audytu efektywności i złożenia wniosku o wydane świadectwa efektywności energetycznej wynosi 14 dni od zawarcia umowy dla budynków od nr 1 do nr 10, oraz 30 dni od zawarcia umowy dla budynków od nr 11 do nr 20.
- 2) Termin pozyskania jednostek toe wynikających z wydanego przez URE świadectwa efektywności energetycznej wynosi nie więcej niż 90 dni od daty zakończenia przez Zamawiającego inwestycji energooszczędnej, ustalony na podstawie przedłożonych Wykonawcy kopii protokołu końcowego odbioru oraz kopii pierwszej strony umowy z wykonawcą zadania energooszczędnego.
- 3) Termin w zakresie sprzedaży praw majątkowych i przekazania kwoty należnej Zamawiającemu z tego tytułu w ciągu 4 miesięcy od zakończenia inwestycji.
- 4) Termin na przekazanie przez Wykonawcę Zamawiającemu środków finansowych uzyskanych ze sprzedaży praw majątkowych wynikających z tych świadectw, wynosi nie więcej niż 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę środków uzyskanych ze sprzedaży praw majątkowych wynikających z tych świadectw.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminów, o których mowa w ust. 1-4 powyżej ze względu na przedłużenie terminu realizacji zadania pn. „ Modernizacja budynków mieszkalnych na terenie Gminy Bielawa i Gminy Dzierżoniów”.

IV. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Warunki udziału w postępowaniu Zamawiający określił na minimalnym poziomie w celu umożliwienia ubiegania się o zamówienia Wykonawcom gwarantującym realizację zamówienia z należytą starannością.

WARUNEK 1

Warunkiem udziału w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę odpowiedniego doświadczenia.

Warunek zostanie spełniony jeżeli Oferent przedłoży referencje co najmniej trzech zleceniodawców dot.

wykonania z sukcesem zamówienia tożsamego (wypełniony **załącznik nr 2** - Wykaz usług)

WARUNEK 2

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności;
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zadania będącego przedmiotem postępowania;
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potwierdzenie Wykonawca składa oświadczenie znajdujące się w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zaproszenia.

V. Kryteria wyboru:

Zamawiający oceni złożone oferty wg następujących kryteriów:

Cena zamówienia (C) – waga 100 % oceniania w skali punktowej 1-100 pkt

Cena - stanowiąca wysokość wynagrodzenia wykonawcy, wyrażona w procentach, która liczona będzie od wartości przychodu uzyskanego z tytułu sprzedaży świadectw efektywności energetycznej).

Zamawiający udzieli Zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki określone w zapytaniu ofertowym uzyska największą ilość punktów ww. kryteriach.

VI. Oferta powinna zawierać:

1. Oferta powinna zawierać cenę oferty, (wynagrodzenie brutto)
2. Wartość cenową należy podać w procentach, z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Jeśli Wykonawca jest osobą fizyczną cena brutto powinna zawierać wszystkie obowiązkowe składki i potrącenia.

UWAGA:

W sytuacji gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone ofert o tej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach podstawowych.

VII. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w j. polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego. Ofertę wraz z załącznikami należy wysłać elektronicznie poprzez e-doręczenie na adres e-Doręczeń: AE:PL-31103-59510-CIJFF-25 w nieprzekaraczalnym terminie do dnia 7.05.2026 r. do godziny 8.00. Oferta musi być zabezpieczona hasłem. Hasło do otwarcia oferty należy podać telefonicznie lub e-mailem w godzinę otwarcia ofert. Oferta powinna zawierać tytuł:

*Urząd Miejski w Bielawie, plac Wolności 1, 58-260 Bielawa „Oferta Kompleksowej usługi pozyskania i sprzedaży świadectw efektywności energetycznej (Białych Certyfikatów) dla przedsięwzięcia Modernizacja budynków mieszkalnych na terenie Gminy Bielawa i Gminy Dzierżoniów”
Nie otwierać przed 7.05.2026r. Godz. 9.30*

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 7.05.2026 r. o godz. 10.00

VIII. Sposób przygotowania oferty:

- Należy wypełnić załączony formularz oferty (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)
Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
- Wykaz usług wraz z referencjami (załącznik nr 2)

IX. Osobami do kontaktu z Wykonawcami są:

- Pracownicy Referatu Promocji i Rozwoju
1. Pani Urszula Musiał, tel 74 8328708 E-mail:umusial@um.bielawa.pl

X. Istotne postanowienia umowne i warunki zmiany umowy:

Zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

XI. Inne informacje o zamówieniu:

1. Okres związania z ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
2. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania telefonicznie, pocztą elektroniczną lub zamieści informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, ale nie później niż w terminie związania z ofertą.
6. Przed zawarciem Umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że osoby uczestniczące w wykonaniu zamówienia posiadają odpowiednie kwalifikacje.
7. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do złożenia oferty i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zaproszeniu do złożenia oferty, z zastrzeżeniem pkt. 9.
9. Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.

XII. Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych związanych z zamówieniami publicznymi poniżej 170.000 zł netto.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie

Administrator Danych	Gmina Miejska Bielawa z siedzibą przy Placu Wolności 1, 58-260 Bielawa, zwana dalej „Zamawiającym”, reprezentowana przez Burmistrza Miasta Andrzeja Hordyja. W sprawach dotyczących ochrony danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Administratorem korespondencyjnie na adres siedziby, telefonicznie pod numerem: 74 832 87 15 lub za pośrednictwem poczty e-mail: um@um.bielawa.pl.
Inspektor Ochrony Danych	Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować pisząc na adres: iod@um.bielawa.pl lub telefonując pod numer: 74 83 28 779.
Cele przetwarzania danych	Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla realizacji konkretnego celu związanego z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, oraz późniejszą realizacją umów, zawartych z wyłonionymi przez Zamawiającego kontrahentami, a także dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Zamawiającego oraz wykonania ciążących na nim obowiązków prawnych; Proces postępowania i realizacji zamówień wynika z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności z ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych,
Podstawa prawna przetwarzania Państwa danych osobowych	Administrator przetwarza Państwa dane osobowe na podstawie RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) tj. art. 6 ust. 1 lit. a stanowiącego, że podstawą prawną przetwarzania danych jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu, art. 6 ust. 1 lit. c stanowiącego, że przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, artykułu 6 ust.1 lit. b stanowiącego, że przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, w której są Państwo stroną, lub niezbędne jest podjęcie działań na żądanie strony umowy, przed jej zawarciem, a także artykułu 6 ust.1 lit.f stanowiącego, że przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego np. dochodzenia lub obrony przed ewentualnymi roszczeniami.
Okres przechowywania	Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne, tj. przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub przez okres trwałości projektu. Zamawiający przechowuje protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność. Jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, zamawiający przechowuje umowę przez cały czas trwania umowy.
Odbiorcy danych	W związku z przetwarzaniem danych w konkretnych celach, odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być: a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa; b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Zamawiającym przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Zamawiający. c) osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych

XIII. Załączniki do zapytania ofertowego:

- załącznik nr 1 – formularz ofertowy z oświadczeniami, projekt umowy
- załącznik nr 2 – wykaz usług
- załącznik nr 3 – projekt umowy

Kierownik Referatu

.....
.....