

.....
imię i nazwisko kandydata

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby prowadzonego procesu rekrutacji na stanowisko **referenta w Referacie Rachunkowości Budżetowej** w Urzędzie Miejskim w Bielawie.

Oświadczam, że zostałem/am poinformowany, iż:

- a) administratorem moich danych osobowych jest jest Burmistrz Miasta Bielawa, z siedzibą w Bielawie przy placu Wolności 1, a podanie przeze mnie danych osobowych jest dobrowolne;
- b) sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miejskim w Bielawie, to: adres korespondencyjny pl. Wolności 1 58-260 Bielawa, adres e-mail: iod@um.bielawa.pl, tel. 74 83 28 779;
- c) wszyscy uczestnicy postępowania konkursowego otrzymają pisemną informację o wynikach konkursu wraz ze zwrotem załączonych do naboru dokumentów (innych niż zgłoszenie). Informacja rozsyłana jest nie później niż w ciągu 7 dni od zakończenia rekrutacji. W przypadku nieodebrania przesyłki zawierającej dokumenty rekrutacyjne (po dwóch awizach) zostają one komisyjnie zniszczone. Dane osób, które w procesie rekrutacji zakwalifikowały się do dalszego etapu konkursu, będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną stanowiącą załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- d) posiadam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, jak również do ograniczenia ich przetwarzania, do cofnięcia zgody w dowolnym momencie rekrutacji, do przenoszenia danych, do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;
- e) przysługuje mi prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie), jeśli moim zdaniem przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy unijnego rozporządzenia RODO;
- f) moje dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych;
- g) moje dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Ponadto oświadczam, że jestem świadomy/a tego, że przetwarzanie powyższych danych osobowych jest uzasadnione prawidłowym i efektywnym przeprowadzeniem procesu rekrutacji, oraz akceptuję te cele.

.....
data i podpis kandydata

Klauzula na dokumenty rekrutacyjne

*„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a, art. 9 ust. 2 lit. a oraz art. 7 RODO wyrażam dobrowolną, świadomą, konkretną oraz jednoznaczną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Burmistrza Miasta Bielawa, z siedzibą przy Placu Wolności 1, 58-260 Bielawa, jako administratora danych, w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej na stanowisko **referenta w Referacie Rachunkowości Budżetowej**.*

.....
data i podpis kandydata

W przypadku przekazania w dokumentach rekrutacyjnych danych wykraczających poza wymagane przepisami, których podanie nie jest konieczne do udziału w rekrutacji, (jak wizerunek, zainteresowania, stan zdrowia), proszę zamieścić poniższą zgodę:

„Wyrażam dobrowolną, świadomą i jednoznaczną zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miejski w Bielawie, z siedzibą przy Placu Wolności 1, 58-260 Bielawa, moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych, które wykraczają poza zakres określony przepisami prawa pracy, w celu przeprowadzenia procedury rekrutacyjnej. Jestem świadomy/a, że podanie tych danych nie jest konieczne do udziału w rekrutacji, podaję je dobrowolnie, aby zostały uwzględnione przez administratora w ocenie mojej kandydatury”.

.....
data i podpis kandydata