

Bielawa, dnia 27 lutego 2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

o wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł netto, określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

I. Zamawiający

Gmina Bielawa
pl. Wolności 1,
58-260 Bielawa
tel.: 74 83-34-255,
fax: 74 83-35-838,
e-mail: um@um.bielawa.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla obszaru w rejonie ulic Przedwiośnia, Stefana Żeromskiego, Wolności i Mikołaja Kopernika w Bielawie, w zakresie objętym uchwałą nr LXXXIII/747/2024 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 lutego 2024r. – zwanego dalej planem. Obszar opracowania planu wynosi ok. 16,3 ha.

1. Zakres opracowania

Etap I:

- Opracowanie ekofizjograficzne.
- Inwentaryzację bezpośrednią terenu objętego projektem planu uwzględniającą w szczególności sposób użytkowania terenów i obiektów, identyfikację konfliktów funkcjonalno-przestrzennych itp.
- Analizę wniosków do planu i opracowanie propozycji ich rozpatrzenia.
- Opracowanie koncepcji planu /oczekiwane warianty/ przedstawiających planowany sposób zagospodarowania na podkładzie z rozpoznany stanem władania.
- Prezentację koncepcji planu władzom Gminy.
- Opracowanie projektu planu wraz z uzasadnieniem i prognozą oddziaływania na środowisko w procedurze strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem uwag władz Gminy.
- Uzyskanie opinii MKUA.

Etap II:

- Opiniowanie i uzgadnianie projektu planu z właściwymi organami i instytucjami.
- Wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień.
- Udział w konsultacjach społecznych nad przyjętymi w projekcie planu rozwiązaniami.
- Analizę i opracowanie propozycji rozpatrzenia uwag wniesionych w związku z wyłożeniem projektu planu do publicznego wglądu.
- Wprowadzenie zmian w projekcie planu wynikających z rozpatrzenia ewentualnych uwag, na podstawie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych.
- Prezentacje projektu planu władzom Gminy.
- Przygotowanie projektu planu do uchwalenia w tym wersji planu do publikacji.
- Projekt planu powinien zawierać załączniki wymagane zgodnie z art. 20 ust. 1 i art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, spełniające standardy wynikające z przepisów odrębnych.

Etap III:

- Sporządzenie dokumentacji prac planistycznych.
- Sporządzenie planu – 2 egz. planu wraz z prognozą.

W zakres zamówienia wchodzi również:

- przygotowanie wszelkich materiałów wynikających z art. 15 i 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, materiałów i dokumentów z ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska, oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oraz z innych przepisów odrębnych i szczegółowych, a w tym: ogłoszeń, wystąpień do organów uczestniczących przy opracowaniu planu (wraz z rozdzielnikiem), ogłoszeń dotyczących konsultacji społecznych, projektu uchwały wraz z uzasadnieniem,
- sporządzenie dodatkowych kopii projektu planu i innych opracowań potrzebnych w szczególności do opiniowania i uzgadniania.

Wykonawca zobowiązany jest również do udziału i prezentacji koncepcji oraz projektu planu (w zależności od potrzeb):

- Burmistrzowi Miasta Bielawa,
- Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej,
- na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej Bielawy,
- na sesjach Rady Miejskiej Bielawy,
- w uzgodnieniach i innych czynnościach proceduralnych (w tym konsultacjach społecznych).

Opracowania należy wykonać w następujący sposób:

- Projekt planu miejscowego: tekst projektu planu wykonać w formacie zgodnym z OpenDocument (.odt, .doc), rysunek do wyłożenia do publicznego wglądu oraz do uchwalenia wykonać w technice barwnej w skali 1:1000 lub 1:2000.
- Dokumentacja prac planistycznych: 2 egz. (oryginał i kopia), wraz z wersją planu do publikacji.
- Plan miejscowy: wykonać w ilości 2 egz., wraz z prognozami i uzasadnieniem.

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/2006 Burmistrza Miasta z dnia 17 stycznia 2006 r. obowiązuje format tekstu OpenDocument wersja 1.0 (.odt, .doc), zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

Dokument powinien spełniać wymogi wynikające z ustawy z dnia 20 lipca 2000 roku o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych.

Rysunek planu wykonać w technice barwnej w skali 1:1000 lub 1:2000.

Plan wykonać również w wersji elektronicznej pozwalającej na tworzenie metadanych dla zbiorów i usług danych przestrzennych, o których mowa w ustawie z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej.

W tym celu załącznikom graficznym (rysunek planu) należy nadać georeferencję, która zapewnia możliwość łączenia zbiorów oraz współdziałania usług danych przestrzennych określoną poprzez rektyfikację obrazu rastrowego na podstawie minimum 8 punktów kontrolnych lokalizowanych na węzłach działek EGIB lub innych trwałych lokalizacjach, z zastosowaniem transformacji, do układu współrzędnych PL-2000 (odpowiedniej strefy). Plik z georeferencją należy zapisać w formacie geoTIF. Z pozyskanego rastra należy również wykadrować obszar legendy i dostarczyć go w postaci osobnego pliku – legenda planu.

- Plan wraz z prognozami przekazać na płytach CD w standardzie umożliwiającym publikację planu na stronie internetowej urzędu, bieżące przeglądanie i dokonywanie wydruków:
 - tekst planu czcionka Times New Roman lub Arial – rozmiar 12,
 - rysunek w formacie tif, jpg i pdf.

2. Przepisy prawne:

Dokumentacja ma spełniać wymogi określone w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia oraz w przepisach prawnych, w szczególności w:

- 1) ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024r. poz 1130 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2) ustawie z dnia 3 października 2008 r. O udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (dz. U. z 2024r. poz 1112 ze zm.);
- 3) ustawie z dnia 8 marca 1990 r. O samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz 609 ze zm.);
- 4) ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024r. Poz. 54);
- 5) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych;
- 6) rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Technologii w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- 7) innych przepisach odrębnych związanych z procedurą planistyczną.

III. Kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

71410000-5 – usługi planowania przestrzennego

1. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Dopuszcza się udział podwykonawców.

IV. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie **do 10 miesięcy od podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

Warunki udziału w postępowaniu Zamawiający określił na minimalnym poziomie w celu umożliwienia ubiegania się o zamówienia Wykonawcom gwarantującym realizację zamówienia z należytą starannością.

WARUNEK 1

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami posiadającymi uprawnienia do wykonywania określonej działalności, zdolnymi do wykonania zadania będącego przedmiotem postępowania:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

- a) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie minimum 2 opracowania, polegające na wykonaniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego **w obszarach objętych ochroną konserwatorską,**
- b) w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dla miasta o populacji powyżej 20 tys. mieszkańców,
- c) dysponuje lub będzie dysponować w zespole osobą posiadającą uprawnienia określone w art.5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz.1130).

Na potwierdzenie Wykonawca dołącza wykaz sporządzonych mpzp oraz listę osób w zespole projektowym o odpowiednich uprawnieniach, według załącznika nr 2

WARUNEK 2

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; *Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 20 000,00 zł;*
- nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potwierdzenie Wykonawca składa oświadczenie znajdujące się w formularzu oferty stanowiącym załącznik do zapytania.

VI. Kryteria wyboru:

Zamawiający oceni wyłącznie oferty nieodrzucone, wg następujących kryteriów:

Cena zamówienia (C) – maksymalnie 80 pkt

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 80$$

Doświadczenie Projektanta Głównego (D)– maksymalnie 20 pkt

Ocenie podlega ilość wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat - licząc od terminu składania ofert - projektów MPZP. Każdy wykonany projekt jest wart 2 punkty (maksymalnie 20 punktów):

- 1 wykonane MPZP – 2 pkt
- 5 wykonanych MPZP - 10 pkt
- 10 wykonanych MPZP – 20 pkt

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki określone w zapytaniu ofertowym i uzyska największą sumę punktów (S) za spełnienie kryterium ceny (C) i doświadczenia (D).

VII. Oferta powinna zawierać:

1. Cenę wykonania zamówienia brutto za realizację usługi zgodnie z punktem II zaproszenia do złożenia oferty (wg załącznika nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Cenę należy podać w złotych polskich, cyfra z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

UWAGA:

W sytuacji gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone ofert o tej samej cenie, wezwie on Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia w określonym przez niego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach podstawowych.

Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 7 marca 2025 r. do godz. 15:00

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, z wykorzystaniem formularza ofertowego, stanowiącego Załącznik numer 1 do zapytania ofertowego i złożyć w Urzędzie Miejskim w Bielawie Plac Wolności 1 – pok. nr 1 (biuro podawcze) lub dostarczyć za pomocą firmy kurierskiej lub operatora pocztowego w nieprzekraczalnym terminie do 07.03.2025 r. do godziny 15:00. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisaną nazwą zamówienia, opieczetowaną pieczęcią oferenta, celem zarejestrowania na biurze podawczym lub w wersji elektronicznej przez epuap, zabezpieczoną hasłem, które podawane jest w momencie otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10 marca 2025 r. o godz 9:00**

VIII. Sposób przygotowania oferty:

Należy wypełnić załączony **formularz oferty z oświadczeniem o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego)**

Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- *wykaz wykonanych opracowań i wykaz osób wchodzących w skład zespołu projektowego*
- *zaprojektowany projekt umowy*
- *dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.*

IX. Osoba do kontaktu z Wykonawcami:

Kierownik Referatu Gospodarki Przestrzennej

Waldemar Nędza, tel. 74 8328 743 e-mail: mkua@um.bielawa.pl

X. Inne informacje o zamówieniu:

- Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.
- Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania pocztą elektroniczną lub zamieści informację na stronie internetowej.
- Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
- Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.
- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zaproszeniu do złożenia oferty i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zaproszeniu do złożenia oferty, z zastrzeżeniem pkt 8.
- W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania bez podania przyczyny.