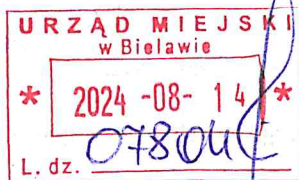


SSD. 525.20.2024

SSD
16.08.2024Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Pu-
blicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

OR - RKP



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Bielawa
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Zadanie z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Forum Dialogu Między Kulturami KRS 0000540020 Adres: os. Błękitne 24b/5 58-200 Dzierżonów e-mail: biuro.fdmk@gmail.com www: dzierzoniowskiearchiwum.pl; zydowskicmentarzdzierzonow.pl
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Beata Hebzda-Sołogub biuro.fdmk@gmail.com

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Cyfrowe Archiwum Bielawy – zebranie i opracowanie materiałów wspomnieniowych i ikonograficznych		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	16.09.2024	Data zakończenia 30.11.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie jest kontynuacją działań prowadzonych przez Oferenta w związku z utrzymaniem i rozbudową funkcjonującego w sieci Cyfrowego Archiwum Bielawy. Obejmuje zebranie i opracowanie materiałów do Cyfrowego Archiwum Bielawy, tj.: - przeprowadzenie wywiadów biograficznych (zarejestrowanych na nośniku cyfrowym) z bielawskimi seniorami, wykonanie fotografii portretowych rozmówców, opracowanie metryk relacji (w tym sporządzenie biogramów i planów relacji wraz z ich		

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Oferent dysponuje kadrą z wysokimi kwalifikacjami i dużym doświadczeniem w realizacji projektów opartych o archiwistykę społeczną i *oral history* (w tym projektów realizowanych w ramach ogólnopolskich programów grantowych Patriotyzm Jutra, FIO, NO-WEFIO, MSWiA, Niepodległa).

Zasoby finansowe Oferenta: 1000,00 zł – wkład własny finansowy do projektu

Wkład rzeczowy Oferenta: cyfrowe rejestratory dźwięku, kamera, skaner, drukarka, aparat cyfrowy, laptopy

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Przeprowadzenie i opracowanie wywiadów z dokumentacją fotograficzną	4200	4200	0
2.	Montaż nagrań	2700	2700	0
3.	Transkrypcja i redakcja fragmentów nagrań	1238,27	237 238	1000,27
4.	Opracowanie kart z relacjami tekstowymi	500,50	499	1,50
5.	Digitalizacja, obróbka graficzna i opracowanie archiwaliów	2363	2363	0
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		11 001,77	10 000	1001,77

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-ów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* /oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* /inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Beata Hebda-Sotoczek
Moderator Niepodległa

Data 13.08.2024

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

FUNDACJA
FORUM DIALOGU MIĘDZY KULTURAMI
os. Błękitne 24b/2, 58-200 Dzierżoniów
NIP 8822121248 • Regon 360629785