

**Zamawiający:**

Gmina Bielawa

adres: 58-260 Bielawa, pl. Wolności 1

e-mail: um@um.bielawa.pl

adres strony internetowej: um.bielawa.pl

skrytka ePUAP: /9dtk919cxj/skrytka

godziny urzędowania: w poniedziałki, środy, czwartki w godzinach 7:30-15:30

we wtorki w godzinach 7:30-16.00, piątek w godzinach 7:30-15:00

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Gmina Bielawa zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości netto, która nie przekracza równowartości kwoty 130 000 euro netto (art. 2 ust.1 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych) na wykonanie usługi pn. **„Bieżąca obsługa szaletów gminnych w Bielawie zlokalizowanych przy ul. Żeromskiego na parkingu obok budynku Urzędu Miejskiego oraz przy ul. Wojska Polskiego obok Skate Parku w roku 2024”**.

**I. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiot umowy obejmuje realizację nw. prac:

- a) utrzymanie szaletów miejskich w czystości i porządku, stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów,
- b) utrzymanie w czystości i porządku terenu znajdującego się w obrębie szaletów miejskich, w odległości do 2 metrów od ścian zewnętrznych obiektów,
- c) zabezpieczenie we własnym zakresie obsługi obiektów oraz sprzętu i środków czystości, niezbędnych do ich utrzymania w należytej czystości,
- d) realizację umowy na dostawę energii dla szaletu przy ul. Wojska Polskiego, umów na dostawę wody i odbiór nieczystości stałych i płynnych dla obu szaletów gminnych w zakresie uiszczania należności z tego tytułu.
- e) zapewnienie funkcjonowania szaletów miejskich:
  - codziennie w godzinach od 7:30 do 21:00 (obiekt przy ul. Żeromskiego),
  - codziennie w godzinach od 11:00 do 21:00 (obiekt przy ul. Wojska Polskiego),oraz przez cały czas trwania imprez okolicznościowych organizowanych przez Gminę na terenie Placu Wolności i SKATE PARKU w Bielawie,
- f) wykonywanie zaleceń i nakazów organów kontrolujących,
- g) usuwanie wad i usterek elementów wyposażenia i wykończenia kabin szaletów miejskich oraz wykonywanie napraw i remontów bieżących,
- h) doładowywanie karty znajdującej się w szaletcie miejskim przy ul. Żeromskiego.

2. Kod CPV (Wspólnego Słownika Zamówień):

- CPV 90600000-3 Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne,
- CPV 50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

**II. Termin realizacji zamówienia**

Od dnia zawarcia umowy do 31.12.2024 r.

**III. Warunki płatności**

30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.

**IV. Inne istotne warunki przyszłej umowy**

Inne istotne warunki zamówienia zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącej załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

## V. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert

Kryterium „Cena” - 100%

## VI. Sposób oceny ofert

Oferta otrzyma zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku ilość pkt wynikająca z działania:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$P_c$  - ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „Cena”

$C_{\min}$  - cena minimalnej oferty

$C_i$  - cena „i” -tej oferty

## VII. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i złożyć w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem:

**OFERTA: „Bieżąca obsługa szaleatów gminnych w Bielawie zlokalizowanych przy ul. Żeromskiego na parkingu obok budynku Urzędu Miejskiego oraz przy ul. Wojska Polskiego obok Skate Parku w roku 2024”.  
Nie otwierać przed 03.01.2024 r. godz. 9:00**

Dopuszcza się wysłanie oferty wraz z załącznikami emailem lub przez epuap. W takim przypadku hasło do otwarcia oferty należy podać (telefonicznie lub emailem) w godzinę otwarcia ofert.

2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

a) Formularz ofertowy według załączonego wzoru (Załącznik nr 1)

b) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków (Załącznik nr 2).

c) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 3).

3. Wykonawca określi cenę ryczałtową dla przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem tabeli zamieszczonej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Cenę zamówienia należy podać w złotych polskich w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowy z zastrzeżeniem pkt. 5

5. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów oraz oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich wezwie do ich uzupełnienia i poprawienia.

6. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy, cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.

7. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania na stronie internetowej <https://bielawa.finn.pl>
8. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
10. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
11. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
13. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t. j. Dz. U. Z 2022r., poz. 1233 ze zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### **VIII. Miejsce i termin złożenia oferty**

Urząd Miejski w Bielawie, pl. Wolności 1, pokój nr 1  
Do dnia 03.01.2024r. do godz. 8:30

#### **IX. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Urząd Miejski w Bielawie, pl. Wolności 1, pokój nr 4  
Dnia 03.01.2024r. o godz. 9:00

#### **X. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami**

Kamil Czekaj, tel. 74 832 87 21

#### **XI. Załączniki**

1. Załącznik nr 1. Formularz ofertowy,
2. Załącznik nr 2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków,
3. Załącznik nr 3. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia,
4. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych,
5. Umowa (projekt).

Referat Infrastruktury Technicznej  
Marcin Zięba