

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć Zleceniobiorcy, nazwa)

tel. ....

adres: .....

.....

### OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym zadania pn.: „**Kompleksowa obsługa prawna Urzędu Miejskiego w 2024r.**”

1. oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę ryczałtu miesięcznego w wysokości:

netto ..... zł (słownie: .....),

podatek VAT ..... %, tj. .... zł (słownie: .....),

brutto ..... zł (słownie: .....);

2. termin realizacji: od 02.01.2024r. do 31.12.2024r.;
3. oświadczam, że warunki zawarte w zaproszeniu do złożenia oferty w postępowaniu dotyczącym zadania pn.: „Kompleksowa obsługa prawna Urzędu Miejskiego w 2024r.” akceptuję i zobowiązuję się, w przypadku przyjęcia mojej oferty, do zawarcia umowy na w/w warunkach;
4. oświadczam, że zapoznałam/em się z informacjami zawartymi w załączonej klauzuli informacyjnej; przedmiotowe informacje są dla mnie zrozumiałe;
5. oświadczam, że wypełniłam/em obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskałam/em, w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*;
6. załącznikami do oferty są:

.....

.....

.....

.....  
(podpis i pieczęć Zleceniobiorcy)

\* W przypadku gdy Zleceniobiorca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia Zleceniobiorca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie);

<sup>1</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str. 1).