

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu r. w Bielawie, pomiędzy:

Gminą Bielawa – Urzędem Miejskim

Pl. Wolności 1 58-260 Bielawa NIP 882-100-14-53

reprezentowanym przez:

Andrzeja Hordyja – Burmistrza

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....

.....

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**.

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania systematyczne utrzymywanie czystości w pomieszczeniach biurowych wraz z korytarzami w budynku Urzędu Miejskiego w Bielawie Pl. Wolności 1 o powierzchni 1002 m², a w szczególności:

a) sprząatanie 5 razy w tygodniu powierzchni biurowej wraz z korytarzami (1002m²) na 3-ch kondygnacjach budynku, po godzinach pracy Urzędu:

- wycieranie kurzu z biurek, stołów, mebli i parapetów,
- utrzymanie w należyłym stanie oraz opróżnianie koszy na śmieci wraz z wymianą worków,
- usuwanie pajęczyn,
- czyszczenie z kurzu sprzętu komputerowego, drukarek, faksów, aparatów telefonicznych,
- utrzymanie czystości toalet z uzupełnieniem papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w płynie, mycie, dezynfekcja i odkamienianie urządzeń sanitarnych, czyszczenie lusterek, mycie posadzek, dbanie o drożność kanalizacji i odpływów,
- utrzymanie czystości w pomieszczeniu kuchennym – czyszczenie zlewu, dbanie o drożność odpływów,
- mycie podłóg.

b) wycieranie kurzu z grzejników i czyszczenie wyłączników światła i gniazd elektrycznych raz w miesiącu,

c) czyszczenie drzwi wewnętrznych 2 razy w roku,

d) mycie okien co najmniej 2 razy w roku,

e) wycieranie kurzu z lamp wiszących co najmniej 2 razy w roku,

f) wykonywanie innych czynności koniecznych do utrzymania czystości w obiekcie,

g) sprząatanie obiektu Urzędu Miejskiego ul. Piastowska 1 w Bielawie – 685 m² (zastępstwo nieobecnej pracownicy) – kwota wyliczona proporcjonalnie do przepracowanych dni w miesiący z kwoty miesięcznej zaoferowanej na usługę podstawową

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia i dostarczenia we własnym zakresie i na swój koszt środków czystości w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektu w stałej czystości, m.in.:

- środków myjących, czyszczących, konserwujących, dezynfekujących, udrażniających,
- worków na śmieci,
- mydła w płynie,
- papieru toaletowego białego (3-warstwowy),
- ręczników papierowych, białych składanych Z-Z,

- odświeżaczy powietrza w aerozolu do toalet.
- 3. Używane przez Wykonawcę środki muszą być bezspornie dobrej jakości, skuteczne w stosowaniu, powszechnie dostępne i używane na rynku, posiadające karty charakterystyki, bezpieczne dla ludzi i każdej zmywalnej powierzchni, rozkładalne, nietoksyczne, posiadające właściwości odtłuszczająco-myjące.
- 4. Usługa powinna być wykonywana zgodnie z przepisami sanitarnymi tak, aby użyte w celach czyszczących substancje i preparaty nie stanowiły zagrożenia dla zdrowia i życia człowieka i środowiska.
- 5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej liczby osób sprzątających w celu należytego utrzymania czystości, kierując się przy tym obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
- 6. Wykonawca na własny koszt zapewni pracownikom realizującym przedmiot umowy:
 - przeszkolenie w zakresie BHP i ppoż.,
 - środki czystości, urządzenia i narzędzia niezbędne do realizacji usługi.
- 7. Pracownikom Wykonawcy zabrania się w szczególności:
 - opuszczania obsługiwanego obiektu w okresie od rozpoczęcia pracy, aż do jej zakończenia,
 - przyjmowania wizyt osób postronnych na terenie obsługiwanego obiektu,
 - wnoszenia na teren obiektu Zamawiającego: alkoholu, środków odurzających oraz ich spożywania i przyjmowania,
 - palenia papierosów,
 - wnoszenia jakiegokolwiek mienia,
 - korzystania ze stacji telefonicznych z wyjątkiem przeprowadzania rozmów w razie wystąpienia zagrożenia życia lub mienia.
- 8. Upoważniony pracownik Zamawiającego może żądać od pracowników Wykonawcy wykonania określonych czynności pod warunkiem, że będą się mieścić w przedmiocie niniejszej umowy i nie będą naruszać obowiązujących przepisów prawa.
- 9. Wykonawca zapewni do realizacji przedmiotu umowy przeszkolonych pracowników i osoby nadzorujące realizację prac odpowiedzialnych za należyte wykonanie przedmiotu umowy.
- 10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez swoich pracowników w toku wykonywania prac stanowiących przedmiot umowy.
- 11. Wykonawca zobowiązuje się do systematycznego nadzoru pracowników w trakcie bezpośredniego świadczenia usługi.
- 12. Wykonawca zapewni możliwość zgłaszania wszelkich uwag dotyczących realizacji umowy:
 - telefonicznie pod numerem:.....
 - faksem pod numerem:.....
 - pocztą elektroniczną po adresem:.....
- 13. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszelkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa obiektów zarówno w czasie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu.

§ 2

1. Umowa obowiązuje od dnia 02.01.2021r. do dnia 31.12.2021r.
2. Strony mogą wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, liczonego od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym dokonano wypowiedzenia.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 3

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy w każdy dzień roboczy po zakończeniu pracy Urzędu (poniedziałek, środa, czwartek od godz.15.30, wtorek od godz.16.00, piątek od godz.15.00)

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą integralną część niniejszej umowy, miesięczną wartość zamówienia brutto

..... PLN (słownie: PLN).

2. Wynagrodzenie za wykonanie usług określonych w §1 niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy miesięcznie na podstawie poprawnie wystawionej faktury VAT, przelewem na numer konta wskazany w fakturze, w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury.

3. Nabywcą usług objętych Umową jest Gmina Bielawa, Pl. Wolności 1, 58-260 Bielawa (NIP: 882-100-14-53), a odbiorcą faktury: Urząd Miejski, Pl. Wolności 1, 58-260 Bielawa. Na fakturach VAT, oprócz nazwy, danych adresowych i numeru NIP nabywcy usług, wskazywać należy również dane odbiorcy tych usług.

4. Za termin zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. W razie opóźnienia zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy, Wykonawcy przysługuje prawo do wypłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 5

1. W przypadku nienależytego wykonywania czynności określonych zgodnie z §1 Zamawiający poinformuje Wykonawcę o powyższym fakcie za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną.

2. Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 2% wynagrodzenia miesięcznego brutto Wykonawcy za każde z osobna stwierdzone uchybienie, przy czym powtarzające się uchybienie tego samego rodzaju traktowane jest oddzielnie, jeżeli występuje w różnych pomieszczeniach. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach ma prawo do odstąpienia od naliczenia kary umownej.

3. Wykonawca ureguluje naliczone przez Zamawiającego kary umowne na podstawie noty obciążeniowej, w ciągu 7 dni od daty jej otrzymania.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 6

Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów BHP i p.poż. przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 7

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia

takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

2. Ceny brutto określone w §4, obejmują okres od dnia 02.01.2021r. do dnia 31.12.2021r., bez możliwości waloryzacji stawki o wskaźnik inflacji.

3. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W kwestiach nieuregulowanych stosuje się zapisy Zapytania Ofertowego.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Do rozstrzygnięcia sporów wynikających z realizacji niniejszej umowy, jest Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca