

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć Zleceniobiorcy, nazwa, adres)

tel. ....

ul. ....

miejsowość .....

### OFERTA

Odpowiadając na zapytanie do złożenia oferty na zadanie pn.:  
**Kompleksowa obsługa prawna Urzędu Miejskiego**

1. Oferuję wykonanie usługi będącej przedmiotem zamówienia, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia, za kwotę ryczału miesięcznego w wysokości:

netto ..... zł, (słownie: .....),

podatek VAT .....%, tj. .... zł, (słownie: .....)

brutto: ..... zł, (słownie: .....).

2. Termin realizacji: od 2.01.2021r. do 31.12.2021r.

3. Oświadczam, że zawarte w „Zaproszeniu do złożenia oferty na zadanie Kompleksowa obsługa prawna Urzędu Miejskiego” warunki akceptuję i zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na w/w warunkach.

4. Oświadczam, że wypełniłem obowiązku informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*.

5. Załącznikami do oferty są:

.....  
.....  
.....

.....  
(podpis i pieczęć Zleceniobiorcy)

\* w przypadku gdy Zleceniobiorca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art.14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Zleceniobiorca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie);

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016, str.1).