

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony

na zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.

CPV. kod CPV 34.11.00.00-1- samochody osobowe.

Zamawiający: **Gmina Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa, NIP. 882-100-14-53**
NUTS: 5.02.01.02.01.1

Opracowanie zawiera:

Informacje ogólne
Opis przedmiotu zamówienia
Instrukcja dla wykonawców
Załączniki

Burmistrz Miasta Bielawa

.....
(data, podpis osoby upoważnionej)

Bielawa dnia,

SPIS TREŚCI:

I. Postanowienia ogólne

II. Opis przedmiotu zamówienia

III. Instrukcja dla Wykonawcy

1. Opis przygotowania oferty.
2. Warunki udziału w postępowaniu,
3. Wymagane dokumenty i oświadczenia.
4. Kryteria oceny ofert i zasady ich oceny.
5. Opis sposobu obliczenia ceny.
6. Ocena oferty.
7. Wymagany termin realizacji zadania.
8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ.
9. Sposób, miejsce i termin składania ofert.
10. Miejsce i termin otwarcia ofert.
11. Informacje dotyczące wadium.
12. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
13. Termin związania ofertą.
14. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert.
15. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami.
16. Istotne postanowienia do umowy oraz formalności jakie musi spełnić wykonawca przed podpisaniem umowy.
17. Możliwe zmiany w zawartej umowie oraz warunki takiej zmiany.
18. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcy.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

- 1.** Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
- 2.** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014, poz. 121 ze zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
- 3.** Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na portalu UZP w Biuletynie Zamówień Publicznych, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego
- 4.** Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy zgodnie z art. 15 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu i/lub drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania dokumentów za pomocą faksu lub drogi elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną Zamawiający uzna, iż dokumenty dotarły czytelnie do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania – zgodnie z raportem rejestru połączeń urządzenia faksowego lub raportu wysłania.
- 5.** SIWZ dostępna jest na stronie internetowej Zamawiającego <https://bielawa.finn.pl/bjpkod/22866994>
Na tej stronie znajdować się będą pytania zadawane przez Wykonawców i odpowiedzi, zmiany SIWZ dokonywane przez Zamawiającego oraz informacje o środkach ochrony prawnej a po otwarciu ofert informacje dotyczące kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, nazwy firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
- 6.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
- 7.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8.** Zamawiający nie przewiduje ofert wariantowych, aukcji elektronicznej, dynamicznego system zakupów i umów ramowych.
- 9.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.** Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 PZP.
- 11.** Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.
- 12.** Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 13.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich, rok produkcji 2020 r., zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w załączniku nr 1 do SIWZ.

Minimalny wymagany okres gwarancji na przedmiot zamówienia:

- na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów 2 lata
- na powłokę lakierniczą 3 lata
- na perforację nadwozia 12 lat bez limitu przebiegu,

W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy samochodu do wskazanych przez Wykonawcę autoryzowanych stacji serwisowych na terenie kraju. **Oferta powinna zawierać informacje na temat możliwości serwisowania pojazdu.**

Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zał. nr 1 do siwz) opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązanie równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, zastosowanie nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

2. Wymagany termin wykonania zamówienia - **do dnia 27.11.2020 r.**

III. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

1. Opis przygotowania oferty:

1.1 Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami i warunkami określonymi w niniejszej specyfikacji oraz z przedmiotem zamówienia koniecznymi do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

1.2 Każdy Wykonawca powinien przedłożyć tylko jedną ofertę.

1.3 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Ofertę należy złożyć - pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.

1.4. Oferta oraz wszystkie załączniki powinny być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentacji i do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo powinno być przedłożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie (art. 99 § 1 Kodeksu cywilnego w zw. z art. 82 ust 2 ustawy PZP).

1.5. Zaleca się, aby oferta była sporządzona na wzorach formularza oferty. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w niniejszej specyfikacji. Zaistniałe w załączonych dokumentach (w załącznikach) różnice lub błędy nie mające wpływu na treść oferty nie będą skutkowały jej odrzuceniem.

1.6 W przypadku dołączenia do oferty kopii dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22 a ustawy PZP, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty, zgodnie z § 14 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U., z 2016 r. poz. 1126).

Powinna być podpisana każda zapisana strona dokumentu w niżej podany sposób:

„za zgodność z oryginałem” – pieczętka lub ręczny zapis oraz czytelny podpis lub podpis i pieczętka imienna osoby uprawnionej.

1.7 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

1.8 Oferta powinna być napisana w języku polskim.

1.9 Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte oraz ponumerowane kolejnymi numerami. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę.

1.10 Zaleca się, aby Wykonawca umieścił ofertę w kopercie/opakowaniu

Kopertę/opakowanie należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta w przetargu nieograniczonym na zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczony do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich.

Nie otwierać przed dniem 26.10.2020 r. godz. 09.10

1.11. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt 1.11, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”.

1.12. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej nieterminowe dostarczenie jak i przedterminowe otwarcie.

1.13. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom niezwłocznie zgodnie z art. 84 ust. 2 PZP.

- 1.14. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, to wówczas ich oferta:
- a. musi być podpisana przez osoby upoważnione. Zgodnie z art. 141 ustawy PZP Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - b. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, z którego powinien wynikać zakres umocowania. Pełnomocnictwo powinno być dołączone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - c. Wszelka korespondencja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia, będzie dokonywana do ustanowionego pełnomocnika (zwanego także liderem) ze skutkiem dla mocodawców;
 - d. W miejscu na wpisanie Wykonawcy należy wpisać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

1.15. Po upływie terminu składania ofert, Wykonawca nie może wprowadzić w niej zmian.

1.16. Jeżeli oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane. Zaleca się, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wyodrębnić i umieścić w dołączonej do oferty dodatkowej i zamkniętej kopercie oznaczonej wg wzoru:

1.16.1. nazwa i adres Wykonawcy,

1.16.2. informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

1.17. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania oferty, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP.

Uwaga: Oznacza to, iż jeśli Wykonawca chce zastrzec ich ujawnianie musi wykazać w ofercie, że określone zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

1.18. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

1.18.1. Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu lub załączniki do protokołu bądź oferty (ofert).

1.18.2. Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

1.18.3. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający informuje o tym wnioskodawcę i wskazuje sposób, w jaki mogą być one udostępnione.

1.18.4. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa, albo są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

1.18.5. Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin udostępnienia ofert informując o tym pisemnie zainteresowanego.

1.18.4. W wyjątkowych przypadkach związanych w szczególności z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu lub przesyła ich kopie w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później niż w dniu przesłania informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej albo w dniu przekazania informacji o unieważnieniu postępowania.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

b) Sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

c) Zdolności technicznej i zawodowej

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w siwz, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na

zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 3 wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

b) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP;

c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;

d) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

1) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu,

2) którzy nie wykażą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy PZP

3) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy.

6. Zamawiający działając w oparciu o przepis art. 24 aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wymagane dokumenty:

Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt

2 siwz oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia, wykonawcy muszą złożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

1.1 aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 i 4 do siwz. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenia te wykonawca składa zgodnie ze wzorami stanowiącymi załącznik nr 3 i 4 do siwz.

1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 1.1 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.3 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.1.

1.4. zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w siwz – jeżeli wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego.

2. w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego wraz z ofertą należy złożyć:

2.1. oświadczenie Wykonawcy, że posiada świadectwo homologacji typu pojazdu;

2.2. szczegółowy opis techniczny pojazdu (sporządzony wg zał. nr 1 do siwz), potwierdzający parametry techniczne opisane w zał. nr 1 do siwz.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, jest zobowiązany do przekazania zamawiającemu oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do siwz.

4. Dokumenty składane na wezwanie zamawiającego. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie, aktualnych na dzień złożenia, następujących oświadczeń lub dokumentów:

4.1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;

4.2. dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego;

4.3. dokumentów dotyczących podwykonawców, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia;

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 4.1. składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Terminy określone w pkt 5 stosuje się.

7. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w 1.1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

8. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP lub kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę albo te podmioty albo wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

10. Oświadczenia dotyczące wykonawcy/wykonawców występujących wspólnie i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt pkt 9.4.5 lit a) lit. d) siwz należy złożyć w formie oryginału.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W sytuacji posiadania dokumentów i oświadczeń przez Zamawiającego, Wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.

13. Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą:

13.1. oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw) lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika;

13.2. wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do specyfikacji (wykonawca może złożyć ofertę na własnym formularzu, lecz jej treść musi być zgodna z treścią formularza załączonego do specyfikacji).

3.KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY

Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w siwz.

2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

2.1. Cena brutto za całość dostawy - **60%**

C_n

$C = \frac{\text{-----}}{C_b} \times 100 \times 60\%$

C_b

gdzie:

C- wartość punktowa w kryterium „cena”

C_n – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert

Cb – cena badanej oferty

2.2. okres gwarancji – **40%**

W tym kryterium będzie oceniana gwarancja udzielona na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów, wg poniższej punktacji.

· minimalny okres udzielonej gwarancji na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów wynosi 2 lata od dnia podpisania protokołu odbioru. Im dłuższy okres gwarancji tym wyższa ilość punktów, tj.

2 lata - 10 pkt, 3 lata- 20 pkt, 4 lata- 30 pkt, 5 lat – 40 pkt

Kryterium gwarancja będzie obliczone wg wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_m} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

G- wartość punktowa w kryterium gwarancja

G_b – przyznane punkty wg oferowanego okresu gwarancji badanej oferty;

G_m– maksymalna ilość punktów: 40 pkt

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + G$$

gdzie:

X - ilość punktów badanej oferty;

C - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;

G - ilość punktów badanej oferty w kryterium gwarancja.

4. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

5. OCENA OFERTY

6.1. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która spełnia wszystkie wymogi określone w SIWZ oraz otrzyma największą ilość punktów.

6.2. Zgodnie z art. 87 ust. 1 PZP w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Prawa zamówień publicznych poprawi omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, które nie powodują istotnych zmian w treści oferty, zawiadamiając niezwłocznie o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.3. W razie wątpliwości w zakresie złożonych oświadczeń czy dokumentów, Zamawiający zgodnie z art. 26 ust. 4 PZP, może wezwać Wykonawcę do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie.

6.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału, lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) innych niż oświadczenia, w przypadku gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.

6.5. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiedniego kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.5.1 Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6.6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

6.7. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi jednocześnie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę, zgodnie z art. 92 ust.1 oraz wskaże przewidywany termin podpisania umowy zgodnie z art. 94 ustawy PZP.

6.8. Jednocześnie Zamawiający zamieści ogłoszenie zgodnie z art. 92 ust. 2 Ustawy PZP na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

7. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZADANIA:

Termin wykonania zamówienia: **do dnia 27.11.2020 r.**

8. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie nie później niż na 2 dni przed upływem terminu otwarcia ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert czy dotyczy udzielonych wyjaśnień Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.
- 8.4. Zamawiający treść wyjaśnień/odpowiedzi będzie przekazywał Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz udostępnił je będzie na stronie internetowej, bez ujawniania źródeł zapytania.
- 8.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <https://bielawa.finn.pl/bipkod/22866994>
- 8.6. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami (operator pocztowy, kurier)
 - elektronicznie e-mail: dowczarek@um.bielawa.pl, w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z wyłączeniem złożenia oferty, dla której wymagana jest forma pisemna
 - poprzez osobiste doręczenie.

9. SPOSÓB, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej „Zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich”. Nie otwierać przed 26.10.2020 roku godz. 09.10”.

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa, pok. nr 1, w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **26.10.2020 r. do godz. 09:00**

10. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

10.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **26.10.2020 r. o godz. 09:10** w siedzibie Zamawiającego tj. Urząd Miasta Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa, pok. nr 15.

10.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia kopert z ofertami.

10.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust.3 PZP poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

10.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

10.6. Protokół wraz z załącznikami (tj.: oferty, opinie, oświadczenia wnioski i inne dokumenty składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa) jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia z uwzględnieniem Rozdz. III punkt 1.18.4.

11. Informacje dotyczące wadium: nie dotyczy

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

nie dotyczy

13. Termin związania ofertą

13.1. Wykonawca składający ofertę, pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13.3.Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. Informacje o zasadach otwarcia i ocenie ofert

Przetarg odbywa się według zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507 ze zm.). Rozpoczęcie postępowania rozpoczyna się w miejscu i czasie wskazanym w niniejszej specyfikacji. Zakres działania komisji przeprowadzającej przetarg obejmuje:

W części jawnej:

- a) zbadanie nienaruszalności kopert i ich zewnętrznego wyglądu;
- b) otwarcie kopert z ofertami i zaopatrzenie każdej oferty w numer wpływu oferty do Zamawiającego.
- c) Otwarcie ofert nastąpi w następującej kolejności:
 - oferty z napisem „ZMIANA OFERTY...”
 - oferty z napisem „WYCOFANIE OFERTY...”
 - pozostałe oferty wg kolejności ich złożenia.podpisanie przez członków komisji przetargowej oświadczeń, że nie są związani osobiście, ani zawodowo (w rozumieniu art. 17 PZP) z Wykonawcami uczestniczącymi w przetargu (druk ZP-1 „kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności/ członka komisji przetargowej/ biegłego/ innej osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia”).

W części niejawnej (w której uczestniczą tylko członkowie komisji przetargowej):

- a) ocena ofert od strony spełniania warunków formalnych;
- b) ocena ofert wg kryteriów i zasad określonych w niniejszej specyfikacji;
- c) propozycje wyboru najkorzystniejszej oferty.

15. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami

Pan Dariusz Owczarek – tel. (74) 832-87-08, e-mail: dowczarek@um.bielawa.pl

16. Istotne postanowienia do umowy oraz formalności jakie musi spełnić Wykonawca przed podpisaniem umowy

16.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera załącznik do SIWZ – projekt umowy.

16.2. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego nie wcześniej niż 5 lub 10 dni (zależnie od sposobu przekazania zawiadomienia o wyborze oferty) od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż w terminie związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 2.

16.3. W przypadku otrzymania zamówienia przez podmiot występujący wspólnie, Wykonawca przed podpisaniem umowy, jest zobligowany do przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotu występującego wspólnie.

17. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie o udzielenie zamówienia publicznego – określa szczegółowo Dział VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164.).

18.1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179 - 198 ustawy w szczególności:

18.2. Odwołanie:

18.2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.

18.2.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a.** określenia warunków udziału w postępowaniu,
- b.** wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c.** odrzucenia oferty odwołującego,
- d.** opisu przedmiotu zamówienia,
- e.** wyboru najkorzystniejszej oferty.

18.2.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.2.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej zwanym także Prezesem Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym, weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu, lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

- 18.2.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przypuszcza się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.2.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego, lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2. PZP.
- 18.2.7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, Zamawiający powtarza czynność, albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 18.2.8. Na czynności, o których mowa w pkt.18.2.7. nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. PZP.

18.3. Terminy wnoszenia odwołań:

- 18.3.1. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób: określony w art. 180 ust 5 PZP zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostałyby przesłane w inny sposób,
- 18.3.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.3.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 18.3.1 i 18.3.2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.3.4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 18.3.5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 18.3.6. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 18.3.7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.3.8. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 18.3.9. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 18.3.10. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego.
- 18.3.11. Odwołujący oraz wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu.

18.4. Skarga do sądu.

- 18.4.1. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 18.4.2. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 18.4.3. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
- 18.4.4. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

Marka

Model

Silnik

SPECYFIKACJA POJAZDU - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

LP	Cecha Pojazdu	Wymagania zamawiającego	Oferta wykonawcy (uzupełnić)
1	Marka pojazdu,	-----	
2	samochód fabrycznie nowy (nie rejestrowany) przystosowany do przewozu 9 osób (8+kierowca), w tym co najmniej jednej osoby na wózku inwalidzkim (jednakże w sytuacji przewożenia osoby na wózku inwalidzkim 7+1 wraz ze świadectwem homologacji stwierdzającym przystosowanie pojazdu do przewozu osób niepełnosprawnych	TAK	
3	rok produkcji,	2020	
4	homologacja auta bazowego,	TAK	TAK/NIE
5	minimalne wymiary brzegowe pojazdu,	długość min - 4971 mm; wysokość - 1920 mm; szerokość - 1900 mm (bez lusterek) -, rozstaw osi min. 2932 mm	Długość - mm; wysokość - mm; szerokość - mm (bez lusterek) -, rozstaw osi min. mm
6	typ nadwozia,	Osobowy w pełni tapicerowany	-----
7	silnik wysokoprężny o mocy nie mniejszej niż 120 KM z turbodoładowaniem,	TAK	TAK / NIE *
8	pojemność silnika,	≤ 2000 cm ³	
9	rodzaj paliwa,	ON	
10	zużycie paliwa w cyklu mieszanym,	≤ 9,5 l /100 km	
11	skrzynia 6-biegowa, 5+1bieg wsteczny sterowana mechanicznie lub	TAK	TAK / NIE *

	automatyczna,		
12	wspomaganie układu kierowniczego,	TAK	TAK / NIE *
13	regulacja kolumny kierowniczej,	TAK	TAK / NIE *
14	poduszka powietrzna kierowcy i pasażera,	TAK	TAK / NIE *
15	wszystkie siedzenia wyposażone w 3 punktowe pasy bezpieczeństwa,	TAK	TAK / NIE *
16	lusterka boczne elektrycznie ustawiane i podgrzewane,	TAK	TAK / NIE *
17	elektrycznie sterowane szyby – przód,	TAK	TAK / NIE *
18	zbiornik paliwa,	≥ 70 L	TAK / NIE *
19	podwójna kanapa pasażera z przodu,	TAK	TAK / NIE *
20	min. radio-odtwarzacz CD z mp3 z nagłośnieniem pojazdu lub inne,	TAK	TAK / NIE *
21	obrotomierz,	TAK	TAK / NIE *
22	oświetlenie w podsufitce,	TAK	TAK / NIE *
23	oświetlenie przedziału pasażerskiego,	TAK	TAK / NIE *
24	system ABS lub równoważny,	TAK	TAK / NIE *
25	awaryjne zaczepy holownicze z przodu i z tyłu,	TAK	TAK / NIE *
26	przednie światła p/mgielne,	TAK	TAK / NIE *
27	centralny zamek sterowany zdalnie, auto-alarm,	TAK	TAK / NIE *
28	dodatkowe ogrzewanie tyłu pojazdu (dogrzewacz),	TAK	TAK / NIE *
29	regulacja wysokości fotela kierowcy co najmniej w 3 płaszczyznach,	TAK	TAK / NIE *
30	pozostałe siedzenia z zagłówkiem z regulacją wysokości,	TAK	TAK / NIE *
31	przesuwane prawe drzwi boczne,	TAK	TAK / NIE *
32	tylne drzwi dwuskrzydłowe przeszklone lub tylna kłapa przeszklona,	TAK	TAK / NIE *
33	pełne przeszklenie samochodu,	TAK	TAK / NIE *
34	klimatyzacja dwustrefowa (przód i tył pojazdu),	TAK	TAK / NIE *

35	pełnowymiarowe koło zapasowe,	TAK	TAK / NIE *
36	lakier zwykły lub metaliczny,	TAK	TAK / NIE *
37	hamulce tarczowe przód i tył,	TAK	TAK / NIE *
38	system ESP lub równoważny,	TAK	TAK / NIE *
39	dywaniki gumowe we wszystkich rzędach siedzeń	TAK	TAK / NIE *
40	zestaw głośnomówiący fabryczny,	TAK	TAK / NIE *
41	homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych,	TAK	TAK / NIE *
42	koło zapasowe z zestawem narzędzi i podnośnikiem, gaśnica, trójkąt,	TAK	TAK / NIE *
43	stanowisko do mocowania wózka inwalidzkiego,	TAK	TAK / NIE *
44	komplet pasów do mocowania wózka inwalidzkiego oraz osoby podróżującej na wózku,	TAK	TAK / NIE *
45	gwarancja na podzespoły mechaniczne, obejmująca wszystkie elementy auta, bez względu na ilość przejechanych kilometrów	minimum 24 m-ce	TAK / NIE *
46	gwarancja na perforację blach,	minimum 10 lat	-----
47	gwarancja na powłokę lakierniczą,	minimum 24 m-ce	-----
48	homologacja do przewozu osób niepełnosprawnych,	TAK	TAK / NIE *
49	Adaptacja do przewozu osób, niepełnosprawnych: 1) dwa rzędy foteli trzyosobowych (fotele z możliwością szybkiego demontażu), 2) jeden komplet mocowań do wózka inwalidzkiego, 3) winda inwalidzka nośność min. 300 kg z UDT, do wprowadzenia wózka inwalidzkiego do pojazdu, 4) podsufitka tapicerowana; boczki wykończone tworzywem lub tapicerowane, 5) tapicerka foteli w pojeździe jednakowa, 6) podłoga z tworzywa antypoślizgowa łatwo zmywalna, na całej długości	TAK	TAK / NIE *

	pojazdu 7) oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami dotyczącymi przewozu osób niepełnosprawnych.		
50	Pasy inwalidzkie homologowane;	TAK	TAK / NIE *
51	Uchwyty przy drzwiach przesuwnych ułatwiające wsiadanie;	TAK	TAK / NIE *
52	Stopień ułatwiający wsiadanie – stały,	TAK	TAK / NIE *
53	Hak holowniczy wykonany ze stali ocynkowanej, demontowany z wypinaną kulą zaczepu wraz z instalacją elektryczną dedykowaną (wiązka 13 PIN) do „wpięcia” przyczepy oraz zaczepami zabezpieczającymi niekontrolowane odpięcie się kuli, posiadający homologację oraz oznaczenie e lub E.	TAK	TAK / NIE *
54	Dodatkowy fotel kat. M1 szybko demontowany zamocowany po prawej stronie pojazdu w IV rzędzie na szynach (dla wersji 9-cio osobowej);	TAK	TAK / NIE *

*Niepotrzebne skreślić

**FORMULARZ OFERTOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Na: „Zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczanego do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego, wywieszonego na tablicy ogłoszeń **UM Bielawa**, oraz na stronach internetowych:

<https://bielawa.finn.pl/bipkod/22866994> oraz www.portal.uzp.gov.pl

Nazwa oferenta:

WYKONAWCA:

Ip. Nazwa(y) Wykonawcy(ów), NIP, REGON, Adres(y) Wykonawcy(ów), nr. tel. /faks/mail:

.....
.....
.....

* dodać dodatkowe wiersze, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, w zależności od liczby Wykonawców tworzących Konsorcjum zgodnie z pkt 11 siwz. Podwykonawca nie jest uważany za Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie. Jeśli niniejsza Oferta składana jest przez indywidualnego Wykonawcę, to nazwa Wykonawcy winna być wpisana w poz. 1 (wszystkie inne wiersze mogą zostać usunięte).

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na dostawę fabrycznie nowego samochodu typu bus, składam(y) poniższą ofertę:

Cena netto za całość dostawy zł

Podatek VAT% tj. zł

Cena brutto za całość dostawy : zł

(słownie: zł)

Oświadczam(y), iż wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie * prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

(dalej wypełnić należy jedynie w przypadku wskazania opcji „będzie”, czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający)

W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję:

nazwę (rodzaj) towaru/usługi:

(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)

wartość towaru/usługi bez kwoty podatku:

(wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową w danym pakiecie)

Podpis(y):

.....
data, podpis, pieczęć oferenta

Proponuję samochód:

marka

model

rok produkcji

Przedmiot zamówienia dostarczę w terminie do dnia2020 roku.

Na przedmiot zamówienia udzielam następującej gwarancji:

- na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów lat

- na powłokę lakierniczą lat

- na perforację nadwozia lat bez limitu przebiegu

Informacja dotycząca warunków serwisowania samochodu w okresie gwarancji jak i w okresie pogwarancyjnym (w tym częstotliwość przeglądów, wykaz podmiotów wykonujących czynności serwisowe) :

.....
.....
.....
.....

Oświadczam(y), że akceptuję(my) 30-o dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.

Oferta składa się z stron kolejno ponumerowanych od nr do nr

Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.

Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami siwz przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.

Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)* korzystać z podwykonawców.

Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om):

.....
(nazwa/firma podwykonawcy/ów)

następujący zakres rzeczowy*:

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 7 do specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy PZP wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

Lp. Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji Strony w ofercie wyrażone cyfrą od - do

Wykaz dowodów (m.in. dokumentów) wskazujących, iż zastrzeżone informacje

stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz opis działań (środków) podjętych

w celu zachowania poufności informacji:

1.

2.

OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię, Nazwisko

Nr telefonuadres mailowy:

.....
(podpis i pieczęć imienna lub czytelny

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawa samochodu typu bus, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp

(miejscowość), dnia

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejscowość), dnia

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko,
stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostawa samochodu typu bus, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w siwz.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w pkt 9 siwz, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....

....., w następującym zakresie:

..... (wskazać
podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.
(podpis)

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składana przez Wykonawcę w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, dotyczy postępowania: dostawa samochodu typu bus, na potrzeby PCOiW Pieszycze.

Niniejszym oświadczam(y), że:

· nie należę (my) do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty.

· należę (my) do tej samej grupy kapitałowej* w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty (należy wymienić Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej):

1)

2)

Wraz ze złożeniem niniejszego oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Miejscowość i data

Wykonawca

*** niepotrzebne skreślić**

Umowa nr/2020

zawarta w dniu2020 roku pomiędzy:
 Gminą Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa, NIP. 882-100-14-53, reprezentowaną przez:
 Andrzeja Hordyja – Burmistrza
 przy kontrasygnacie Izabeli Niemczyk – Skarbnik Gminy,
 zwaną dalej **Zamawiającym**
 a firmą:, reprezentowaną przez:

.....,
 zwaną dalej **Wykonawcą**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania o zamówienie publiczne na **Zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich**, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego. Strony oświadczają co następuje:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup fabrycznie nowego pojazdu przeznaczonego do przewozu osób niepełnosprawnych (9-cio miejscowego), specjalnie przystosowanego do przewozu osób na wózkach inwalidzkich, marki model, wolnego od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, rok produkcji 2020, zgodnie ze złożoną ofertą przetargową, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1
3. Specyfikację przedmiotu umowy zawiera załączona do niniejszej umowy oferta Wykonawcy wraz z opisem parametrów technicznych samochodu, potwierdzających zgodność co do rodzaju, wyposażenia i wymagań określonych przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zamawia zrealizowanie, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez zbędnej zwłoki, w terminie określonym w § 3 niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności.
5. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do przeniesienia na Zamawiającego prawa własności samochodu, o których mowa w ust. 1.
6. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Pan(i)
 tel. fax
7. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pan(i)
 tel. fax

§ 2**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności i posiada aktualną polisę ubezpieczeniową, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

§ 3**Dostawa i odbiór**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia określonego w § 1 ust. 1 w terminie **do dnia 27 listopada 2020 roku**.
2. Dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego tj. Urząd Miasta Bielawa, Plac Wolności 1, 58-260 Bielawa nastąpi na koszt Wykonawcy.
3. O terminie odbioru samochodu Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem przed planowanym terminem dostawy.
4. Odbiór samochodu zostanie poprzedzony szczegółowymi badaniami zgodności parametrów technicznych z opisem stanowiącym załącznik do oferty Wykonawcy w obecności upoważnionych przez Strony osób.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w dniu dostawy kompletnej dokumentacji sporządzonej w języku polskim, zawierającej:
 - 1) kartę pojazdu,
 - 2) kartę gwarancyjną pojazdu oraz wykaz ASO, które są uprawnione do wykonywania napraw oraz przeglądów w okresie gwarancyjnym,
 - 3) instrukcję obsługi pojazdu i wyposażenia,
 - 4) wyciąg ze świadectwa homologacji pojazdu.

§ 4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie za dostarczony przedmiot zamówienia zgodnie ze złożoną ofertą przetargową wynosi: netto:..... zł plus podatek VAT% w kwociezł co daje kwotę brutto: (słownie złotych:).
2. Wskazane w ust. 1 wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera wszystkie koszty Wykonawcy.
3. Wykonawca, określone w ust. 1 wynagrodzenie, otrzyma po wykonaniu całości przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru i złożeniu faktury.
4. Płatność wynikająca z realizacji niniejszej umowy nastąpi przelewem na wskazany w treści faktury numer rachunku bankowego Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.
5. W przypadku nieterminowego uregulowania należności, określonej w ust. 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5

Warunki Gwarancji

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy bez wad i usterek.
2. Wykonawca udziela gwarancji dobrej jakości dostarczonego pojazdu i wyposażenia, liczonej od dnia podpisania bez uwag protokołu odbioru odpowiednio:
 - a. na podzespoły mechaniczne i elektroniczne bez limitu kilometrów
 - b. na powłokę lakierniczą
 - c. na perforację nadwozia bez limitu przebiegu
3. Wykonawca zobowiązuje się do serwisowania przedmiotu umowy w okresie udzielonej gwarancji.
4. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego ich usunięcia w nieprzekraczalnym terminie 14 dni roboczych, licząc od dnia przekazania Wykonawcy samochodu do wskazanych przez Wykonawcę autoryzowanych stacji serwisowych na terenie kraju.

§ 6

Kary Umowne

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań z umowy wynikających.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - a) 0,2 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu niniejszej umowy;
 - b) 0,5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia wymiany lub usunięcia wad, o których mowa w § 5 ust. 4 niniejszej umowy;
3. W przypadku odstąpienia od umowy z jednej ze stron, strona winna odstąpienia zapłaci drugiej karę umowną w wysokości 10 % łącznej wartości brutto przedmiotu zamówienia określonej w § 4 umowy.
4. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia lub nie dojdzie do skutku dostawy, jeżeli jest to wywołane "siłą wyższą".
5. Jako „siły wyższe” uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojna, strajk i inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą stron umowy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych w związku z realizacją przez Wykonawcę umowy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienia własnymi siłami, bez udziału podwykonawców*/ przy udziale podwykonawców*
2. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy (nazwa firmy) następujący zakres czynności:(zapisy zostaną doprecyzowane po wyborze Wykonawcy)
3. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga pisemnego uzasadnienia i zgody Zamawiającego.
4. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 9

Postanowienia Końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:
- opis przedmiotu zamówienia
- formularz

Zamawiający

Wykonawca