



## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

dla postępowania, prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w trybie

### **PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na dostawę:**

***„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”***

CPV: **30213100-6**

#### **Zawartość**

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	OPZ – Opis przedmiotu zamówienia

## SPIS TREŚCI:

I.	NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.....	1
II.	TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.....	1
III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	1
IV.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.....	5
V.	ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.....	5
VI.	CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM POSTĘPOWANIA.....	5
VII.	INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ /UMOWIE RAMOWEJ/ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ/ PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP ORAZ KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.....	5
VIII.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	7
IX.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.....	10
X.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C-10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	13
XI.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	13
XII.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.....	13
XIII.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.....	14
XIV.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY .....	14
XV.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.....	15
XVI.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	15
XVII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	16
	Wnoszenie wadium.....	16
	Zasady zwrotu i zatrzymania wadium:.....	17
XVIII.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	17
XIX.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO / OGÓLNE WARUNKI UMOWY / WZÓR UMOWY.....	18
XX.	ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.....	19
XXI.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	19
	Skarga.....	19
XXII.	WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH SIWZ.....	20

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

### GMINA BIELAWA

Pl. Wolności 1  
58-260 Bielawa

fax 74 83 35 838

e-mail: um@um.bielawa.pl

strona internetowa: www.bielawa.pl

NIP: 882-100-14-53

REGON: 890717823

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z zapisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej także „ustawą Pzp”.
2. Prowadzone postępowanie uwzględnienia Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – zwane dalej „RODO”.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

**„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”**

2. Numer referencyjny postępowania: **IZ.271.39.2020**

3. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 30 komputerów przenośnych.

Dostawę należy wykonać zgodnie ze specyfikacją

4. Dostawa realizowana jest w ramach programu „Finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Projekt „Zdalna Szkoła +” wsparcie Ogólnopolskiej Sieci Edukacyjnej w systemie kształcenia zdalnego”.

### UWAGA!

- 1) Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, jednakże Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
  - 2) Wizja lokalna, sprawdzenie dokumentów.  
Zamawiający wyznaczył termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do zapoznania się przez wykonawców z informacjami koniecznymi do przygotowania oferty.
5. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w części III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.**
  6. Opis przedmiotu zamówienia według kodów Wspólnego Słownika Zamówień.

CPV: <b>30213100-6</b>	Komputery przenośne
---------------------------	---------------------

7. Wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp), zatrudnienia na umowę o pracę, osób/osoby do wykonywania wszystkich czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 2) Termin i okres zatrudnienia
  - a) Zatrudnienie osób/osoby przy realizacji zamówienia do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 lit. b nastąpi nie później niż w dacie rozpoczęcia wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 lit. b powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu realizacji zamówienia.
  - b) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inne osoby, które będą spełniały warunki udziału w postępowaniu, jeżeli takie były wymagane, i będą mogły wykonywać powierzone czynności.
- 3) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:

W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1.

W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

  - **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 5) Uprawnienia zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań:

Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

- 6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
8. Zamawiający nie wymaga przy realizacji zamówienia spełnienia wymogów, które obejmują aspekty gospodarcze, środowiskowe, społeczne, związane z innowacyjnością lub zatrudnieniem określonych w przepisie art. 29 ustawy Pzp
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (art. 36a ust. 1).

#### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy  
Zakończenie: 30 czerwca 2020 r.

#### **5. ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień częściowych gdyż potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia, terminowi jego zakończenia.

#### **6. CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM POSTĘPOWANIA.**

1. Zamawiający, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie poinformował wykonawców o planach i oczekiwaniach dotyczących zamówienia, oraz nie przeprowadził dialogu technicznego.

#### **7. INFORMACJA O OFERCIE WARIANTOWEJ /UMOWIE RAMOWEJ/ AUKCJI ELEKTRONICZNEJ/ PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 USTAWY PZP ORAZ KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO.**

1. Zamawiający- nie dopuszcza możliwości/nie nakłada wymogu składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.
5. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwane w niniejszym SIWZ jako „RODO”, Zamawiający informuję, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Burmistrz Miasta Bielawa,  
plac Wolności 1, 58-260 Bielawa  
tel. 748328715  
e-mail: um@um.bielawa.pl
  - 2) inspektorem ochrony danych osobowych w:  
Urzędzie Miejskim Bielawy  
jest Pan:  
Łukasz Kudra tel. 748328779 e-mail: lkudra@um.bielawa.pl:
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:  
o numerze referencyjnym **IZ.271.39.2020** pn. **„Zakup laptopów w ramach projektu**

**Zdalna Szkoła +**” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;  
UWAGA: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;  
UWAGA: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.

### **PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp);
  - 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-d ustawy Pzp):
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2010 r. Nr 127, poz. 857z późn. zm.),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. — Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa

- w pkt 2 (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp);
- 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp);
  - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 16 ustawy Pzp);
  - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 17 ustawy Pzp);
  - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 18 ustawy Pzp);
  - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp);
  - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 20 ustawy Pzp);
  - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544) (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy Pzp);
  - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 22 ustawy Pzp);
  - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (podstawa prawna: art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp).

**3. Wykluczenie wykonawcy następuje (art. 24 ust. 7 ustawy Pzp):**

- 1) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a-c i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
- 2) w przypadkach, o których mowa:
  - a) w ust. 2 pkt 2 lit. d i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 2 pkt 2 lit. d,
  - b) w ust. 2 pkt 4,
    - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 7 i 9, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 10, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 11, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu

ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 2 pkt 2 i 3 oraz 5-9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 4.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 8, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

**Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.**

7. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2003 r. Nr 60, poz. 535 z późn. zm.); (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)
  - 2) będącego sobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych; (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 5 ustawy Pzp)
  - 3) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5; (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 6 ustawy Pzp)
  - 7) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych; (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp)
  - 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności. (podstawa prawna: art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp).
8. Wykluczenie wykonawcy następuje w przypadkach, o których mowa w ust. 7:
  - 1) pkt 2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia.
  - 2) pkt 5-7, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.
9. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie ust. 7, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych



i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 9.

#### **MOŻLIWOŚĆ WYKLUCZENIA KAŻDYM ETAPIE POSTĘPOWANIA.**

11. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 12 ustawy Pzp).

#### **WARUNKI UDZIAŁU**

12. Wykonawca biorący udział w postępowaniu musi spełniać następujące warunki udziału dotyczące:
- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **nie dotyczy.**
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
    - a) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie niższą niż **100.000,00 zł**
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
    - a) Zamawiający wymaga, aby wykonawca zrealizował, nie wcześniej niż w okresie ostatniego roku przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na dostawie sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto.
13. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
14. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
15. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2-11 i ust. 7 pkt 1-8.
16. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
17. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
18. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 13, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 12.
19. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE**

## WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa:
    - 1) **aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym przez zamawiającego – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ;
    - 2) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO - wzór o świadczenia stanowi załącznik do SIWZ
    - 3) **zobowiązanie podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, aby udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
      - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
      - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
      - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  2. Informacje zawarte w oświadczeniu o którym mowa w ust. 1pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
  4. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1.
  5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  6. Wzory oświadczeń wykonawcy, składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie dotyczącym spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania stanowią załącznik do SIWZ.
- 
7. W celu potwierdzenia **spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** lub kryteriów selekcji **dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej** wykonawca, na **wezwanie** zamawiającego, składa następujące dokumenty:
    - 1) **dokument potwierdzający**, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.
  8. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć wymaganych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 8, zamawiający dopuszcza złożenie przez wykonawcę innych dokumentów, które w wystarczający sposób potwierdzą spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.
  9. W celu potwierdzenia **spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu** lub kryteriów selekcji **dotyczących zdolności technicznej** wykonawca, na **wezwanie** zamawiającego ,składa następujące dokumenty:
    - 1) **wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatniego roku** przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, z załączeniem

dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy dostawy zostały wykonane prawidłowo i ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

- 2) **wykaz osób/osoby, skierowanych/ej przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie dostawami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
10. W celu **potwierdzenia braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu wykonawca, na **wezwanie Zamawiającego**, składa następując dokumenty:
- 1) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 2) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - 4) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
  - 5) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1991 r. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.).
11. Wykonawca, w terminie **3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający żąda od wykonawcy, który:
- 1) polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia tych podmiotów z udziału w postępowaniu, wskazanych w **ust. 10 pkt 1–5**;
  - 2) zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy nie będącego podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia dokumentów dotyczących tego podwykonawcy, potwierdzających brak podstaw wykluczenia tego podwykonawcy z udziału w postępowaniu, wskazanych w **ust. 10 pkt 1–5**;
13. Powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi w trakcie jego realizacji:
- 1) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
  - 2) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
  - 3) Przepisy pkt 1 i 2 stosuje się wobec dalszych podwykonawców, jeżeli zamawiający przewidział to w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
14. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają

- warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia z postępowania i spełnienie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy (i są one aktualne) lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
  16. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wzywa wykonawcę**, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wskazanych **w ust. 7,9,10.**
  17. Zamawiający w niniejszym postępowaniu stosuje **procedurę odwróconą (art. 24aa ustawy Pzp)** co oznacza, że w toku czynności oceny ofert, nie dokonuje podmiotowej oceny wszystkich wykonawców (ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, braku podstaw do wykluczenia), nie bada wszystkich wstępnych oświadczeń wykonawców, składanych w szczególności w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, lecz w pierwszej kolejności dokonuje oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty (art. 89 ust. 1 ustawy Pzp) oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ, po czym dopiero wyłącznie w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (uplasowała się na najwyższej pozycji rankingowej), dokona oceny podmiotowej wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie wezwie wykonawcę do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia** oświadczeń lub dokumentów wskazanych w ust. **7,9,10.**
  18. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 17, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
  19. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
    - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
    - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
  20. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r., poz. 1126), dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
  21. Dokumenty, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z dnia 27 lipca 2016 r., poz. 1126), inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 25, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  22. Poświadczenia za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, a poświadczenia dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  23. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  24. W przypadku, wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty i żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

**10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY, W SYTUACJACH OKREŚLONYCH W ART. 10C–10E, PRZEWIDUJE INNY SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ NIŻ PRZY UŻYCIU ŚRODKÓW KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem **operatora pocztowego** w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), **osobiście**, za pośrednictwem **postańca, faksu** lub **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2002 r. Nr 144, poz. 1204 z późn. zm.).
  - 1) Adres/siedziba: **Gmina Bielawa, plac Wolności 1, 58-260 Bielawa**
  - 2) Adres poczty elektronicznej: **um@um.bielawa.pl**
  - 3) Nr faksu: **74 83 35 838**
2. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) **Pan Marcin Raś** – Kierownik Referatu Informatyki, e-mail: **mmas@um.bielawa.pl**
  - 2) **Pan Paweł Brzozowski** – Inspektor w Referacie Inwestycji i Zamówień, e-mail: **pbrzozowski@um.bielawa.pl**

**11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Wymagania podstawowe.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert częściowych.
  - 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Wykonawcę.
  - 4) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby oraz numer NIP.
  - 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
2. Forma oferty.
  - 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim w formie pisemnej.
  - 2) Oferta (w rozumieniu § 66 ust. 1 Kodeksu Cywilnego) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej odczytanie przed terminem otwarcia.
3. Zawartość oferty.
  - 1) Treść Oferty – oświadczenie woli wykonawcy zgodne z treścią SIWZ, zawierające w swojej treści sposób realizacji zamówienia, jak też zakres zobowiązania wykonawcy oraz wskazanie przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeśli jest to wiadome w danym momencie.
  - 2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego – wzór oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ.
  - 3) Oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, aby udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

**13. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w miejscu: **Urząd Miejski w Bielawie, pl. Wolności 1, 58-260 Bielawa** w nieprzekraczalnym terminie:

- 4) Zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych

do dnia	<b>26.05.2020</b>	do godz.	<b>9.00</b>
---------	-------------------	----------	-------------

Wykonawca powinien tak zabezpieczyć ofertę, aby nie można było zapoznać się z jej treścią przed terminem otwarcia np. w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce), opisanej tak, aby jednoznacznie nie dopuszczała jej ujawnienia przed terminem otwarcia.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w miejscu: **Urząd Miejski w Bielawie, pl. Wolności 1, 58-260 Bielawa.**

w dniu	<b>26.05.2020</b>	o godz.	<b>10.00</b>
--------	-------------------	---------	--------------

#### 14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIE CENY OFERTY

- Podstawą do określenia całkowitej ceny ofertowej jest cena za wykonanie przedmiotu zamówienia wskazanego w SIWZ.
- Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania i ukończenia zamówienia w tym wszystkie wydatki poboczne, wszelkie koszty stałe, zysk, koszty ogólne i podobnego rodzaju obciążenia, opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.
- Cenę oferty należy podawać w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
  - Wykonawca**, składając ofertę, **informuje zamawiającego**<sup>1</sup>, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, **wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi**, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, **oraz wskazując ich wartość** bez kwoty podatku.

#### 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

- Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
  - Cena – P(C) – waga 60%,
  - Gwarancja – P(G) – waga 40%.
- Zasady oceny za kryterium „CENA” – P(C).  
Punkty za kryterium „Cena” – **maksymalnie 60 pkt** – zostaną obliczone w następujący sposób:

$$P_i(C) = \frac{C_{of, min}}{C_{of, bad}} \times 60$$

gdzie:

- $P_i(C)$  ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”;  
 $C_{of, min}$  najniższa cena (łącznie z podatkiem VAT) spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;  
 $C_{of, bad}$  cena oferty badanej (łącznie z podatkiem VAT).

- Zasady oceny za kryterium „OKRES GWARANCJI” – P(G).  
Punkty za kryterium „Okres gwarancji” – **maksymalnie 40 pkt** – zostaną obliczone w następujący sposób:  
 okres gwarancji do 36 miesięcy włącznie – 0 punktów  
 okres gwarancji od 37 miesięcy do 48 miesięcy włącznie – 25 pkt  
 okres gwarancji od 49 do 60 miesięcy włącznie – 40 pkt
- Ostateczna ocena punktowa:

<sup>1</sup> art. 91 ust. 3a

Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbą wynikającą z działania:

$$P_i = P_i (C) + P_i (G)$$

gdzie:

$P_i$  ilość punktów jakie otrzyma oferta "i";

$P_i(C)$  ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Cena”.

$P_i(G)$  ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium „Okres gwarancji”

6. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
7. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.

## 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawca zostanie poinformowany o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. Wykonawca dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie), jeżeli nie wynikają z oferty Wykonawcy.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.

## 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

### Wnoszenie wadium.

1. Zamawiający określa kwotę wadium: nie dotyczy.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2000 r. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego: **Santander Bank Polska S.A.85 1090 2284 0000 0005 8600 0065**.
4. Zamawiający nie dopuszcza złożenia wadium w walucie innej niż złoty polski i dotyczy to wadium składanego w każdej z możliwych form.
5. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek potwierdzi, że otrzymał przelew przed upływem terminu składania ofert.
6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i winny zawierać następujące elementy:
  - 1) Nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją(poręczeniem),
  - 3) kwotę gwarancji(poręczenia),
  - 4) termin ważności gwarancji(poręczenia),

- 5) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji(poręczenia) w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej, lub
  - b) Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, zaleca się by były one złożone w oryginale wraz z ofertą.

#### **Zasady zwrotu i zatrzymania wadium:**

- 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 12 pkt 1.
- 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 8, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 12. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca:
  - 1) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3 a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  - 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2. Zabezpieczenie ustala się: **nie dotyczy**.
- 3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia



9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego: **Santander Bank Polska S.A.85 1090 2284 0000 0005 8600 0065**.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
7. W trakcie realizacji umowy wykonawca **może samodzielnie dokonać zmiany formy** zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
8. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
9. Jeżeli okres realizacji zamówienia jest dłuższy niż rok:
  - 1) zabezpieczenie, za zgodą zamawiającego, może być tworzone przez potrącenia z należności za częściowo wykonane dostawy, usługi;
  - 2) w dniu zawarcia umowy wykonawca jest obowiązany wnieść co najmniej 30% kwoty zabezpieczenia;
  - 3) Zamawiający wpłaca kwoty potrącone na rachunek bankowy w tym samym dniu, w którym dokonuje zapłaty faktury;
  - 4) wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.
10. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
11. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  - 1) wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia;
  - 2) przepis ust. 7-8 stosuje się.

**Zwrot zabezpieczenia:**

12. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
  13. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.
  14. Kwota, o której mowa w ust. 13, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 19. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO / OGÓLNE WARUNKI UMOWY / WZÓR UMOWY.**
1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego / ogólne warunki umowy / wzór umowy - stanowią część II SIWZ.
  2. Zamawiający żąda, aby **przed przystąpieniem do wykonania zamówienia** w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie **usługi**. Wykonawca **zawiadamia** zamawiającego **o wszelkich zmianach danych**, o których mowa w zdaniu pierwszym, **w trakcie realizacji zamówienia**, a także **przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć** usług.
  3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy jeżeli:
    - 1) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od **10% wartości** zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień **na usługi lub dostawy** albo, w przypadku zamówień **na roboty budowlane - jest mniejsza od 15% wartości zamówienia** określonej pierwotnie w umowie, a zmiany postanowień umownych **nie prowadzą do zmiany charakteru umowy**.

- 2) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne.
4. Jeżeli umowa zawiera klauzulę waloryzacyjną, w celu określenia dopuszczalnych wartości zmian umowy, wartość zamówienia określoną pierwotnie w umowie aktualizuje się zgodnie z tą klauzulą.
5. Zmianę postanowień zawartych w umowie uznaje się za istotną, jeżeli:
  - 1) zmienia ogólny charakter umowy lub umowy ramowej, w stosunku do charakteru umowy lub umowy ramowej w pierwotnym brzmieniu;
  - 2) nie zmienia ogólnego charakteru umowy lub umowy ramowej i zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) zmiana wprowadza warunki, które, gdyby były postawione w postępowaniu o udzielenie zamówienia, to w tym postępowaniu wzięliby lub mogliby wziąć udział inni wykonawcy lub przyjęto by oferty innej treści,
    - b) zmiana prowadzi do zmiany równowagi ekonomicznej umowy lub umowy ramowej na korzyść wykonawcy w sposób nieprzewidziany pierwotnie w umowie lub umowie ramowej,
    - c) zmiana znacznie rozszerza lub zmniejsza zakres świadczeń i zobowiązań wynikający z umowy lub umowy ramowej,
    - d) polega na zastąpieniu wykonawcy, któremu zamawiający udzielił zamówienia, nowym wykonawcą, w przypadkach innych niż wymienione w art. 144 ust. 1 pkt 4.
6. Zamawiający przewiduje zmiany umowy zgodnie ze wzorem umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

## **20. ADRES STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO.**

Adres strony internetowej zamawiającego: **www.bielawa.pl**

## **21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej określa Dział VI ustawy Pzp – Środki ochrony prawnej.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 1.
6. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.

7. Na czynności, o których mowa w ust. 6, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 1.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w ust. 4 zdanie drugie albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

#### **Skarga**

1. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej Stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.
3. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.
4. Od wyroku sądu lub postanowienia kończącego postępowanie w sprawie nie przysługuje skarga kasacyjna. Przepisu tego nie stosuje się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

## **22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO NINIEJSZYCH SIWZ**

Załącznikami<sup>\*)</sup> do niniejszej SIWZ są:

1. **Załącznik nr 1** - Formularz ofertowy
2. **Załącznik nr 2** - Przykładowy wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. **Załącznik nr 3** Przykładowy wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. **Załącznik nr 4** - Przykładowy wzór oświadczeń składanych **na wezwanie** Zamawiającego.
5. **Załącznik nr 5** - Przykładowy wzór oświadczenia wykonawcy składanego zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, a dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
6. **Załącznik nr 6** - Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO.
7. **Załącznik nr 7** - Propozycja/Wzór ZOBOWIĄZANIA INNEGO PODMIOTU do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

*\*) Są to **przykładowe** wzory i nie są do obowiązkowego stosowania. Wzory mają ułatwić złożenie oferty. Zamawiający dopuszcza inne wzory, jednak winny one zawierać wszystkie istotne postanowienia treści SIWZ. W przedstawionych wzorach, wymagana treść SIWZ, jest zawarta.*

IZ.271.39.2020

**OFERTA**

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez **Gminę Bielawa**, na zadanie pn.:

**„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”****DANE WYKONAWCY**

Firma (nazwa) / Imię i nazwisko	
NIP	
REGON	
KRS	
<b>Adres</b>	
ulica	
nr domu	
kod i miejscowość	
powiat	
województwo	
<b>Osoba uprawniona do kontaktów</b>	
Imię i nazwisko	
tel.	
fax	
e-mail	

**UWAGA: TABELĘ NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI****Ja(my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:**

Cena netto za całość zadania .....zł

(słownie:..... zł)

Podatek VAT.....zł

(słownie: .....zł)

**CENA BRUTTO za całość zadania .....zł**

(słownie: .....zł)

**OKRES GWARANCJI ..... miesięcy od daty odbioru końcowego całości zadania.****Termin wykonania: do 30.06.2020 r.**

- Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, istotnymi postanowieniami do umowy oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
- **INFORMUJEMY**, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1829), jesteśmy:
  - mikroprzedsiębiorstwem / małym przedsiębiorstwem / średnim przedsiębiorstwem\*.
  - dużym przedsiębiorstwem\*.
- Podwykonawcom powierzymy wykonanie następujących części zamówienia:

<b>Część zamówienia</b>	<b>Nazwa Podwykonawcy</b> (o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców)

\* *niepotrzebne skreślić*

- **INFORMUJEMY**, że wadium w kwocie ..... zł zostało wniesione w formie:..... w dniu: ..... (dowód wniesienia wadium w załączeniu). Zwolnienia wadium prosimy dokonać: na konto..... lub zwrot gwarancji..... (imię i nazwisko osoby upoważnionej).

Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

....., dnia.....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy*

\* *niepotrzebne skreślić*

**IZ.271.39.2020**

**ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Bielawa  
Pl. Wolności 1  
58-260 Bielawa  
NIP: 8821001453

**WYKONAWCA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):

.....

Adres: .....

NIP: .....

FAX i e-mail, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”**, prowadzonego przez **Gminę Bielawa**, oświadczam co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że **spełniam warunki udziału w postępowaniu** określone przez zamawiającego w rozdz. VIII ust. 8 SIWZ część I- Instrukcja dla wykonawców.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. VIII ust. 8 SIWZ część I- Instrukcja dla wykonawców – polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

1. ....

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

2. ....

(wskazać podmiot)

w następującym zakresie:

.....  
(określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

**IZ.271.39.2020**

**ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Bielawa  
Pl. Wolności 1  
58-260 Bielawa  
NIP: 8821001453

**WYKONAWCA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):

.....

Adres: .....

NIP: .....

FAX i e-mail, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”**, prowadzonego przez **Gminę Bielawa**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. [UWAGA: ust. 2 zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu art. 24 ust. 5 ustawy Pzp]

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. ....

(wskazać podmiot)

2. ....

(wskazać podmiot)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

**Załącznik nr 3** - Przykładowy wzór oświadczenia wykonawcy składanego na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczącego przesłanek wykluczenia z postępowania – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

---

**IZ.271.39.2020**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

[UWAGA: należy zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

1. ....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)
2. ....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)



**IZ.271.39.2020**

**WYKONAWCA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):.....

Adres: .....

NIP: .....

FAX i e-mail, na który zamawiający ma przysyłać korespondencję .....

**OŚWIADCZENIE**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji dotyczących:
  - 1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
    - a) oświadczam, że posiadam ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną .....zł
  - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej** oświadczam, że:
    - a) Zamawiający wymaga, aby wykonawca zrealizował, nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wykonał co najmniej 2 zamówienia polegające na dostawie sprzętu komputerowego o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł brutto.
    - b) Zamawiający wymaga, aby wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego następujące osoby:  
**- Kierownik dostawy:**
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oświadczam:
  - a) o braku wydania wobec wykonawcy prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – **w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji** – przedkładam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - b) o braku orzeczenia wobec wykonawcy tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - c) o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
  - d) o braku wydania wobec wykonawcy ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy Pzp;
  - e) o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 1991 r. Nr 9, poz. 31 z późn. zm.).

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

IZ.271.39.2020

## WYKAZ DOSTAW

Nazwa zadania:

## „Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”

## WYKONAWCA

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):.....

Adres: .....

NIP: .....

Lp.	Nazwa zadania i nazwa podmiotu zlecającego zadanie	Miejsce wykonania	Ilość komputerów [m]	Data realizacji dostaw	Doświadczenie
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]
1.	Nazwa zadania: ..... ..... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie: ..... ..... W przypadku, gdy zamówienie było realizowane na rzecz Zamawiającego wpisać nr umowy ** .....	..... miejsce wykonania		od ..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)	1) własne* lub 2) innych podmiotów* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
2.	Nazwa zadania: ..... ..... Nazwa podmiotu zlecającego zadanie: ..... ..... W przypadku, gdy zamówienie było realizowane na rzecz Zamawiającego wpisać nr umowy ** .....	..... miejsce wykonania		..... (dzień-miesiąc-rok) do ..... (dzień-miesiąc-rok)	1) własne* lub 2) innych podmiotów* Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego
3.					

Załączniki: **Poświadczenia, referencje lub inne dokumenty.**

\*niepotrzebne skreślić

\*\* Wpisać nr umowy z Zamawiającym w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane w sposób należyty.

....., dnia.....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby

upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

IZ.271.39.2020

**WYKAZ OSÓB, SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ  
DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Nazwa zadania:

**„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”**

**WYKONAWCA**

Nazwa i siedziba Wykonawcy (w przypadku oferty wspólnej podać Wykonawców składających ofertę wspólną oraz Pełnomocnika):.....

Adres: .....

NIP: .....

Lp.	Imię i nazwisko osoby, która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia	Doświadczenie	Informacja o podstawie dysponowania wymienioną osobą przez Wykonawcę
1	2	5	6
1	.....	Lata doświadczenia: .....	1) dysponuje * - Wykonawca winien podać podstawę dysponowania* ..... (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło) 2) będzie dysponował *- Wykonawca winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego *

Załączniki:

**Poświadczenia, referencje lub inne dokumenty.**

\*niepotrzebne skreślić

\*\* Wpisać nr umowy z Zamawiającym w przypadku, gdy Wykonawca nie przedłoży dowodów, że usługi wskazane w wykazie zostały wykonane w sposób należyty.

....., dnia.....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby  
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 5 - Przykładowy wzór oświadczenia wykonawcy składanego zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 51 ust. 1a, art. 57 ust. 1 lub art. 60d ust. 1, albo od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, a dotyczącego przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

**IZ.271. 39.2020**

**Wykonawca:**

.....

.....

(miejscowość, data)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
do reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do prowadzonego przez **Gminę Bielawa** postępowania o udzielenie zamówienia pn. **„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”**, oznaczonego numerem **IZ.271.39.2020** oświadczam, że:

- nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.)\*
- należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) z następującym Wykonawcą/cami, którzy złożyli ofertę (podać)\*:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

\* niepotrzebne skreślić

.....

(podpis wykonawcy)

#### **UWAGA:**

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**IZ.271.39.2020**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP, KRS/CEiDG)

.....

(miejsowość, data)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że **wypełniłem obowiązki informacyjne** przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)– dalej **RODO** – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

.....

(podpis wykonawcy)

\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (Zamawiający usunie treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**IZ.271.39.2020**

(nazwa podmiotu oddającego  
potencjał)

**MY NIŻEJ PODPISANI:**

.....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania podmiotu)  
działając w imieniu i na rzecz

.....  
(nazwa (firma) dokładny adres Podmiotu)

Zobowiązuję się do oddania nw. zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....  
(określenie zasobu – zdolności techniczne lub zdolności zawodowe / sytuacja finansowa lub sytuacja ekonomiczna)

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

**„Zakup laptopów w ramach projektu Zdalna Szkoła +”**

Oświadczam, iż:

1. udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....  
2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
3. charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
4. zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
5. okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
(miejsce, data)

.....  
(podpis)

\*Zamiast niniejszego formularza można przedstawić inne dokumenty stanowiące dowód, że Wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami będzie gwarantował rzeczywisty dostęp do ich zasobów, określające w szczególności:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.