

IT.7021.14.2020

Bielawa, dnia 16 kwietnia 2020 roku

Zamawiający :

Gmina Bielawa

adres: 58-260 Bielawa, pl. Wolności 1

e-mail: um@um.bielawa.pl

adres strony internetowej: um.bielawa.pl

godziny urzędowania: w poniedziałki, środy, czwartki w godzinach 7:30-15:30

we wtorki w godzinach 7:30-16.00, piątek w godzinach 7:30-15:00

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie usługi : „ Flagowanie miasta podczas Świąt i imprez okolicznościowych obchodzonych w 2020 roku na terenie miasta Bielawa”

Gmina Bielawa zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości netto, która nie przekracza równowartości kwoty 30 000 euro netto, przeprowadzonym na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. z 2018r. poz.1986 z późn. zm.).

I. Opis przedmiotu zamówienia : „ Flagowanie miasta podczas Świąt i imprez okolicznościowych obchodzonych w 2020 roku na terenie miasta Bielawa”

II. Opis przedmiotu zamówienia : Wykonanie usługi obejmuje :

Dostarczenie oraz wywieszanie i zdejmowanie flag biało – czerwonych i bielawskich na słupach oświetlenia ulicznego znajdujących się na:

- 1) skrzyżowaniu ulic: Dzierżoniowskiej – Żeromskiego - Al. Jana Pawła II – 4 kpl. Po 2 szt.
- 2) ulicy Wolności – 50 kpl. Po 2 szt. (co druga lampa)
- 3) Pl. Wolności - 7 kpl. Po 2 szt.
- 4) ulicy Piastowskiej wraz z rondem – 47 kpl. Po 2 szt.
- 5) ulicy Berlinga – 17 kpl. Po 2 szt.

oraz flag unijnych na słupach oświetlenia ulicznego na Placu Wolności – 7sz., rondzie im. Bieltexu – 8 szt. i w obrębie skrzyżowań: ul. Piastowskiej z ul. Waryńskiego i z ul. Sikorskiego – 9 szt., ul Berlinga z ul. Sikorskiego, G. Rowieckiego i 1-go Maja – 12 szt., ul. Wolności z ul. Pocztową, Bohaterów Getta i Hotelową – 14 szt.

w ilościach:

- biało – czerwone w kształcie prostokąta o proporcjach 5:8 – 250 szt.
- unijne w kształcie prostokąta o proporcjach 5:8 – 50 szt.
- bielawskie w kształcie prostokąta o proporcjach 5:8 – 250 szt.
- b) utrzymanie w czystości flag po każdorazowym ich wywieszeniu (pranie);

Usługa będzie realizowana 4 razy w roku:

- a/ w okresie od 1.05.2020 r. do 9.05.2020 r.
- b/ w okresie od 1.06.2020 r. do 02.06.2020 r.
- c/ w dniu 15 sierpnia 2020 r.
- d/ w dniu 11 listopada 2020 r.

Wykonawca zobowiązany jest do wywieszania flag w dniu poprzedzającym określone terminy.

II. Termin realizacji zamówienia : od daty podpisania umowy do 13 listopada 2020 roku.

III. Warunki płatności : 30 dni od daty dostarczenia poprawnie wystawionej faktury.

IV. Inne istotne warunki przyszłej umowy : istotne warunki zamówienia przyszłej umowy zawarte są w projekcie umowy stanowiącej załącznik do zapytania ofertowego.

VI. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert : Cena 100%

VII. Sposób oceny ofert

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie :

Zasady oceny poszczególnych kryteriów : „ **Cena**” (**C**) : w przypadku kryterium „ Cena ” oferta otrzyma zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku ilość pkt wynikająca z działania:

$$C) = \frac{C \text{ min}}{C \text{ i}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

(**C**) - ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „ Cena ”

C min - cena minimalnej oferty

Ci - cena oferty „i”

VIII. Sposób przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego i złożyć w kopercie zaadresowanej na Zamawiającego i opatrzonej napisem: **OFERTA: na „ Flagowanie miasta podczas Świąt i imprez okolicznościowych obchodzonych w 2020 roku na terenie miasta Bielawa”** .

2. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

a) Formularz ofertowy według załączonego wzoru (załącznik do zapytania ofertowego),

b) Oświadczenie o spełnianiu warunków według załączonego wzoru (załącznik do zapytania ofertowego),

3. Wykonawca określi cenę ryczałtową dla przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem tabeli zamieszczonej w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do zapytania ofertowego. Cenę zamówienia należy podać w złotych polskich w kwocie brutto wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie spełnia wymagań określonych w zapytaniu ofertowym z zastrzeżeniem pkt. 6
6. Zamawiający w toku badania i oceny ofert wezwie Wykonawców do złożenia wyjaśnień dotyczących oferty, a w przypadku niekompletności oferty w zakresie wymaganych dokumentów oraz oczywistych omyłek rachunkowych i pisarskich wezwie do ich uzupełnienia i poprawienia.
7. Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów. Oferta może zostać uznana za zawierającą rażąco niską cenę w szczególności w sytuacji kiedy, cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert.
8. Zamawiający powiadomi Wykonawców o wyniku postępowania pisemnie drogą elektroniczną oraz zamieści wynik postępowania na stronie internetowej **bielawa.bip.pl**
9. Oferty złożone po upływie wyznaczonego terminu nie będą rozpatrywane.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza unieważnienie postępowania.
11. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.
12. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
14. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r., Nr 153 poz. 1503 ze zm.) uznać należy nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Nie mogą stanowić tajemnicą przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty:

Urząd Miejski, pl. Wolności 1, pokój nr 1, **do dnia 23.04.2020r. do godz. 9:00**

X. Termin otwarcia ofert : 23.04.2020r., godz. 9:15 Urząd Miejski pl. Wolności 1 , pokój nr 4

XI. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami : Pan Marcin Zięba – tel. 74 832 87 42

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków,
3. Wzór oświadczenia wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO
4. Wzór umowy,

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, będzie Burmistrz Miasta Bielawa z siedzibą przy placu Wolności 1, 58-260 Bielawa , zwany dalej: "Administratorem" w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Administratorem korespondencyjnie na adres siedziby, telefonicznie pod numerem: 74 832 87 15, za pośrednictwem poczty e-mail: um@um.bielawa.pl. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować pisząc na adres: iod@um.bielawa.pl lub telefonując pod numer: 74 83 28 779.
2. Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu związanym z zawarciem i realizacją umowy cywilnoprawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1)
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla zawarcia umowy cywilnoprawnej. Może być również obowiązkowe, gdy taka przestanka wynika z realizacji postanowień konkretnej umowy cywilnoprawnej. Odmowa podania danych uniemożliwia udział w dalszej procedurze dot. zwierania lub realizacji konkretnej umowy cywilnoprawnej.
4. Po zakończeniu realizacji umowy Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres, tj. przez okres przewidziany w Instrukcji kancelaryjnej stanowiącej załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, od dnia zrealizowania celu przetwarzania.
5. Administrator przekazuje Pani/Pana dane następującym odbiorcom: uprawnionym pracownikom Urzędu Miejskiego w Bielawie oraz uprawnionym podmiotom zewnętrznym na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pan ma prawo żądać od Administratora dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych, ograniczenia przetwarzania danych wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przeniesienia danych.(Uwaga: dostęp, usunięcie, ograniczenie przetwarzania Pani/Pana danych oraz pozytywne rozpatrzenie sprzeciwu wobec przetwarzania danych lub prawa do przeniesienia danych musi być zgodne z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie.)
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przez Administratora przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
9. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania*.

* Profilowanie oznacza dowolną formę zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych, które polega na wykorzystaniu danych osobowych do oceny niektórych czynników osobowych osoby fizycznej, w szczególności do analizy lub prognozy aspektów dotyczących pracy tej osoby fizycznej, jej sytuacji ekonomicznej, zdrowia, osobistych preferencji, zainteresowań, wiarygodności, zachowania, lokalizacji lub przemieszczania się.

ZASTĘPCA
BURMISTRZA
Aleksander Siódmał

[Signature]