

ZARZĄDZENIE NR 69/20
BURMISTRZA MIASTA BIELAWA

z dnia 19 LUTEGO 2020 r.

w sprawie ogłoszenia konkursu ofert na realizację zadania publicznego pn. Opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków w 2020 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696, poz. 1814, poz. 1571) w związku z art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570), zarządza się co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego pn. Opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków w 2020 r.

2. Ogłoszenie o konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Ochrony Środowiska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Andrzej Hordyj
dr Andrzej Hordyj

Jakub Wujkowski
Jakub Wujkowski
radca prawny

Załącznik do zarządzenia Nr ...69/20

Burmistrza Miasta Bielawa

z dnia 19 LUTEGO 2020 r.

OGŁOSZENIE W SPRAWIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI

Burmistrz Miasta Bielawa na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688, poz. 1570, poz. 2020)

zaprasza

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy jw. do składania ofert i uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2020 w formie wsparcia w zakresie :

§ 1. Rodzaj wspieranych zadań

1. Nazwa zadania:

Opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków w 2020 r.

2. Zadanie obejmuje w szczególności:

- a) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt bezdomnych (m.in.: leczenie zwierząt, zabiegi profilaktyczne, zakup usług laboratoryjnych, zakup leków, środków opatrunkowych) i zapewnienie tym zwierzętom czasowej opieki w okresie ich rekonwalescencji oraz zapewnienie opieki weterynaryjnej wolno żyjącym chorym kotom.
- b) prowadzenie na bieżąco rejestru leczonych i będących pod opieką zwierząt i przekazywanie go do Urzędu w terminach wskazanych w umowie.

3. Kwota dotacji w całości winna być przeznaczona m.in. na leczenie zwierząt, zabiegi profilaktyczne, zakup usług laboratoryjnych (poprzez zlecenie zakładom weterynaryjnym), zakup leków, środków opatrunkowych.

4. Dane przedstawione w ofercie muszą dotyczyć zwierząt z terenu miasta Bielawa. W ofercie należy wskazać:

- a) ilość zwierząt będących pod opieką organizacji, w tym z terenu Bielawy oraz nr telefonu osoby, z którą mieszkańcy będą mogli się bezpośrednio kontaktować,
- b) planowaną liczbę zwierząt, jaka zostanie objęta leczeniem,
- c) średni koszt jednostkowy leczenia, w odniesieniu do jednego zwierzęcia.

§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

- a) **2019 roku** na realizację zadania objętego konkursem (opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków) przeznaczono z budżetu środki finansowe w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc zł 00/100),
- b) **2020 roku** na realizację zadania objętego konkursem (opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków) przeznaczono z budżetu środki finansowe w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100).

Dofinansowanie uzyska tylko jedna organizacja, której oferta uzyska największą ilość punktów.

§ 3. Zasady i warunki uczestnictwa w konkursie oraz przyznawania dotacji:

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny spełniać warunki ogólne:

- 1) posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy.
- 2) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, z godnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 3) wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczonej kadry.

2. Termin i warunki realizacji zadania.

- 1) Zadanie publiczne z zakresu objętego konkursem zostało przewidziane do realizacji od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2020r., z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy, jak również warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawieranej po rozstrzygnięciu konkursu, której druk stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 2) Warunkiem podpisania umowy będzie dostarczenie niezbędnej dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 7 pkt 2 zdanie 2 i pkt. 3 niniejszego ogłoszenia.
- 3) Ofertę należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 4) Ofertę należy składać samodzielnie.
- 5) Ofertę należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z napisem:
„Opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków w 2020 r.”
Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
- 6) Należy złożyć tylko jedną ofertę na całe zadanie.
Dofinansowanie uzyska tylko jedna organizacja, której oferta uzyska największą ilość punktów.
- 7) W ofercie należy zawrzeć w szczególności:
 - a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie, w tym informację mówiącą o tym, od jak dawna istnieje organizacja, jaka liczba zwierząt jest pod opieką organizacji, w tym z terenu miasta Bielawa, jaka jest liczba osób (opiekunów zwierząt) będących w stałym kontakcie z organizacją, którzy będą uczestniczyć w realizacji zleconego zadania.
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł.
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- 8) Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia (w określonym przez siebie terminie) dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.
- 9) Dotacji nie można wykorzystać na:
 - a) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - b) remonty, z wyjątkiem obiektów komunalnych,
 - c) prowadzenie działalności politycznej,
 - d) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
 - e) na pokrycie deficytów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.

3. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać osobiście, przesać przesyłką pocztową lub kurierską w terminie do dnia 12.03.2020r. do godz. 15.30 w siedzibie Urzędu Miejskiego (decyduje data i godzina wpływu do urzędu) w Bielawie Pl. Wolności 1 pok. nr 1. Oferty, które zostaną złożone lub doręczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

4. Termin i miejsce otwarcia ofert oraz dokonania wyboru oferty.

Otwarcie ofert będzie miało miejsce w dniu 13.03.2019 r. w pok. nr 3 Urzędu Miejskiego przy Placu Wolności 1 w Bielawie. Komisja konkursowa zaopiniuje oferty i wybierze oferty kwalifikujące się do otrzymania dotacji w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia ich otwarcia.

5. Dodatkowe informacje:

- 1) Zlecenie realizacji zadania publicznego, którego dotyczy konkurs, będzie miało formę wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji na warunkach określonych w umowie zawieranej po rozstrzygnięciu konkursu.
- 2) Wkład osobowy nie stanowi wkładu finansowego. Finansowy wkład własny organizacji nie może być niższy niż 10% ogólnej wartości zadania.
- 3) W konkursie mogą uczestniczyć organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego, tj. organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w ustawie, o której mowa wyżej pod warunkiem, że ich cele statutowe przewidują prowadzenie działalności objętej konkursem.
- 4) Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie Bielawy lub na rzecz jej mieszkańców.
- 5) W ramach oceny oferty nie będzie brana pod uwagę wycena wkładu rzeczowego.
- 6) Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta. Prace Komisji będą przebiegały zgodnie z zasadami ustalonymi w Uchwale nr XVII/160/2019 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 27 listopada 2019 r. w sprawie Roczno Programu Współpracy gminy Bielawa z Organizacjami Pozarządowymi w 2020 roku.

6. Kryteria oceny ofert.

1) Ocena formalna

Oceny formalnej dokonuje Komisja Konkursowa, według następujących kryteriów:

- a) oferta złożona w terminie wskazanym w ogłoszeniu konkursowym,
- b) oferent spełnia wymogi ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie podmiotu uprawnionego do udziału w otwartym konkursie ofert,
- c) oferta złożona na właściwym druku,
- d) oferta podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w zakresie praw majątkowych,
- e) zadanie wynikające z oferty jest przedmiotem działalności statutowej podmiotu,
- f) oferta przewiduje realizację zadania w terminach określonych w ogłoszeniu konkursowym.

2) Ocena merytoryczna

Oceny merytorycznej dokonuje Komisja Konkursowa, według następujących kryteriów:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację **0-1 pkt.**
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, bez zakresu rzeczowego zadania (m.in. czytelność kalkulacji kosztów, adekwatność kosztów do działań) **0-2 pkt.**
- c) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego **0-2 pkt.**
- d) wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków w odniesieniu do kosztów realizacji zadania **0-2 pkt.**
- e) proponowany sposób wykonania zadania **0-2 pkt.**
- f) ocena realizacji zadań przez daną organizację w latach ubiegłych, w tym uwzględnienie rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania otrzymanych środków finansowych **0-1 pkt.**

7. Warunki przyznania dotacji i zawarcia umowy.

- 1) Środki przeznaczone na realizację zadania publicznego, objętego niniejszym konkursem, zostaną przyznane oferentowi zarządzeniem Burmistrza Miasta, po zapoznaniu się z wynikami konkursu,

2) w przypadku, gdy zgłoszona oferta przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosowanie do posiadanych środków. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożonymi ofertami, natomiast będzie zobowiązany do dokonania korekty kosztorysu ofertowego oraz harmonogramu realizacji zadania.

3) przed podpisaniem umowy Zleceniobiorca jest zobowiązany do dostarczenia:

- a) informacji pisemnej zawierającej numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja oraz informacji o tym, kto z przedstawionych w ofercie osób podpisywał będzie umowę, a w przypadku organizacji, które nie są wpisane do KRS-u, należy także podać numery PESEL tych osób,
- b) aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji niezależnie od kiedy został wydany,
- c) pełnomocnictwa lub upoważnienia Zarządu Głównego do składania oświadczeń woli w jego imieniu, wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy składać w formie podpisanego oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

Dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji oferenta i składania oświadczenia woli w imieniu oferenta.

§ 4. Postanowienia końcowe:

1. Burmistrz Miasta zastrzega sobie możliwość dofinansowania zadania zgłoszonego w konkursie w ogólnej kwocie niższej, niż to wynika z ogłoszenia o konkursie.

2. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania.

3. O rozstrzygnięciu konkursu oferent zostanie poinformowany na piśmie.

4. Podpisanie umowy będzie uwarunkowane dostarczeniem dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 pkt. 2 zdanie 2 i pkt. 3.

5. Dopuszcza się możliwość zmiany procentu udziału dotacji w całkowitym koszcie zadania, pod warunkiem, że procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż 10 punktów procentowych. Przekroczenie tej proporcji będzie traktowane jak pobranie dotacji w nadmiernej wysokości i będzie skutkowało koniecznością zwrotu dotacji w proporcjonalnej wysokości.

6. Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wydatków finansowych z dotacji. Jeżeli dana suma wydatków finansowych z dotacji wskazanych w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równa odpowiedniej sumie kosztów określonej w umowie, to zostanie ona uznana za zgodną z umową wtedy, gdy nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 20%.

7. Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Informacji telefonicznych udziela:

Erwin Kordiak tel. 74 8328758

BURMISTRZ
Andrzej
dr Andrzej Hołdyj

Uzasadnienie

Konieczność wydania zarządzenia wynika z art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.), zgodnie z którymi organy administracji publicznej wspierają bądź powierzają w sferze, o której mowa w art. 4, realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 m.in. po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

Działania polegające na opiece nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków stanowią wypełnienie obowiązku zapewnienia opieki bezdomnym zwierzętom przez gminę, wynikającego z art. 11 ust. 1 ustawy o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997r.

KIEROWNIK REFERATU
Ochrony Środowiska

Wioletta Wróbel