

UMOWA NR/2019

zawarta w dniu pomiędzy Gminą Bielawa z siedzibą plac Wolności 1, 58-260 Bielawa, NIP 882-10-01-453, REGON 890717823, reprezentowaną przez:

1. – Zastępcę Burmistrza

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowaną przez:

1.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

§ 1

1. Na podstawie przeprowadzonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych - postępowania w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego, rozstrzygniętego w dniu r., Wykonawcy powierza się do wykonania zadanie pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Bielawa w latach 2020 - 2022” w zakresie określonym opisem przedmiotu zamówienia, zwanym dalej także „OPZ”, stanowiącym część III Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej także „SIWZ” oraz niniejszą umową.
2. Przedmiot umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstałych na nieruchomościach zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, na terenie Gminy Bielawa, zgodnie z zasadami prawa krajowego, w tym m.in. z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach – dalej „ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach” oraz aktami prawa miejscowego,
 - 2) wyposażenie nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz w worki do zbierania odpadów selektywnie: szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, tworzyw sztucznych i metali, papieru i tektury,
 - 3) ustawienie na terenie Gminy Bielawa pojemników do selektywnej zbiórki odpadów (szkła bezbarwnego, szkła kolorowego, tworzyw sztucznych i metali, papieru i biodegradowalnych) tworzących komplety - gniazd segregacyjnych (po 5 pojemników w komplecie) oraz pojedynczych pojemników na poszczególne frakcje selektywnie zebranych odpadów,
 - 4) utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i technicznym pojemników na odpady zmieszane i selektywnie zbierane,
 - 5) utworzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zwanego dalej PSZOK na terenie Gminy Bielawa do dnia 01 grudnia 2019 r. i jego uruchomienie oraz prowadzenie od dnia 01.01.2020 r. Niedotrzymanie terminu utworzenia PSZOK z ważnymi pozwoleniami spowoduje odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy. Po dniu 01 grudnia 2019 roku Zamawiający dokona wizji lokalnej.
3. Koszty zakupu niezbędnych materiałów do realizacji umowy oraz zapewnienie sprzętu niezbędnego do wykonania usługi ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca w całym okresie realizacji zamówienia będzie posiadał wszystkie zezwolenia objęte przedmiotem zamówienia. Utrata któregokolwiek zezwolenia będzie stanowiła podstawę do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia, stanowiący część III SIWZ”.
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
 - 3) Załącznik nr 3 –Instrukcja dla Wykonawców, zwana dalej także „IDW”, stanowiąca część I SIWZ.

W przypadku rozbieżności postanowień poszczególnych dokumentów, wymienionych powyżej, pierwszeństwo mają postanowienia dokumentu wymienionego we wcześniejszej kolejności.

§ 2

1. Czas trwania umowy: od dnia zawarcia do dnia 31.12.2022 r.

2. Od dnia zawarcia niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia wszelkich działań niezbędnych do spełnienia warunków rozpoczęcia prawidłowej realizacji usługi od dnia 01.01.2020 r.
3. Strony ustalają, że przedmiot umowy określony § 1 świadczony będzie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2022 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych:
 - 1) systematycznie i bez jakiegokolwiek przerwy, w sposób niezakłócający odpoczynku nocnego oraz ruchu drogowego,
 - 2) w terminach wynikających z harmonogramu, o którym mowa w § 5,
 - 3) niezależnie od warunków atmosferycznych,
 - 4) pojazdami specjalistycznymi przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów, w sposób wykluczający mieszanie odpadów.
2. Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych, w ramach umowy określa się następująco:
 - 1) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej – jeden raz w tygodniu,
 - b) w zabudowie wielorodzinnej – do trzech razy w tygodniu,
 - 2) dla odpadów komunalnych zebranych selektywnie:
 - a) w zabudowie jednorodzinnej (system workowy), dla papieru, szkła bezbarwnego i szkła kolorowego, - raz w miesiącu,
 - b) w zabudowie jednorodzinnej (system workowy) dla metali i tworzyw sztucznych, – raz w miesiącu w okresie od listopada do marca, oraz dwa razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października. Przy czym, zbiórka dwa razy w miesiącu, nie może odbywać się w odstępie czasu krótszym niż dwa tygodnie,
 - c) w zabudowie wielorodzinnej (system pojemnikowy) dla metali i tworzyw sztucznych oraz papieru co najmniej jeden raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników oraz każdorazowo w przypadku otrzymania informacji o ich przepełnieniu – w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu,
 - d) w zabudowie wielorodzinnej (system pojemnikowy) dla szkła bezbarwnego i szkła kolorowego, co najmniej jeden raz w miesiącu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników oraz każdorazowo w przypadku otrzymania informacji o ich przepełnieniu – w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu,
 - 3) dla odpadów biodegradowalnych - co najmniej jeden raz w tygodniu, nie dopuszczając do przepełnienia pojemników oraz każdorazowo w przypadku otrzymania informacji o ich przepełnieniu – w ciągu 2 godzin od chwili zgłoszenia przez Zamawiającego tego faktu,
3. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zmieszanych oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) odbierać wszystkie zmieszane odpady komunalne zbierane w pojemnikach na odpady zmieszane z miejsca ustawienia pojemników na terenie nieruchomości lub innego miejsca wskazanego przez właściciela nieruchomości,
 - 2) odbierać odpady wystawione np. w workach, tzw. „nadwyżki” przez które rozumie się odpady nie mieszczące się w pojemnikach i składowane obok pojemników, występujące w okresie dwóch tygodni następujących bezpośrednio po sobie, przy czym nie dotyczy to odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektrycznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów biodegradowalnych,
 - 3) odbierać odpady zmieszane z nowo zgłoszonych nieruchomości w najbliższym terminie odbioru odpadów wynikającym z harmonogramu, licząc od następnego dnia od uzyskania informacji przesłanej przez Zamawiającego,
 - 4) uprzątać odpady komunalne, które zostały wysypane z pojemników w trakcie ich opróżniania,
 - 5) odstawić, po opróżnieniu, pojemniki na odpady w miejsca ich ustawienia,
 - 6) niezwłocznie informować Zamawiającego, w przypadku stwierdzenia występowania w pojemnikach na zmieszane odpady komunalne, obsługujące nieruchomości, których właściciele zadeklarowali selektywną zbiórkę odpadów, frakcji odpadów: papieru, szkła, metali, tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych oraz bioodpadów wraz ze wskazaniem adresu nieruchomości.

Wykonawca sporządzi dokumentację zdjęciową ww. nieprawidłowości zgodnie z żądaniem Zamawiającego ze wskazanych adresów. Przy czym zdjęcia wykonywane będą bezpośrednio przed lub bezpośrednio po odbiorze danej frakcji odpadów i przekazywane Zamawiającemu w formie elektronicznej najpóźniej w następnym dniu roboczym.

- 7) niezwłocznie informować Zamawiającego o stwierdzonych przypadkach:
 - a) pozostawienia przy pojemnikach na odpady odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych opon samochodowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych, biodegradowalnych,
 - b) powstawania tzw. „nadwyżek” na danych nieruchomościach,
 - c) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych zmieszanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
- 8) niezwłocznie informować Zamawiającego o innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie,
- 9) przekazywać odebrane odpady komunalne zmieszane, pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania oraz odpady biodegradowalne, do zagospodarowania w regionalnej instalacji przetwarzania odpadów lub do instalacji zastępczej, które wskazane zostały dla regionu południowego w Uchwale Sejmiku Województwa Dolnośląskiego w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 oraz uchwałach zmieniających, na zasadach określonych w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz zgodnie z zasadą bliskości określoną w art. 20 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach -dalej „ustawa o odpadach”.

W przypadku awarii instalacji regionalnej, o której mowa powyżej, bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do instalacji zastępczych dla regionu południowego wskazanych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami.

4. W zakresie odbierania odpadów komunalnych zebranych selektywnie tj.: papier i tektura, tworzywa sztuczne, szkło, metale, odpady biodegradowalne oraz ich zagospodarowania Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) odbierać wszystkie odpady zgromadzone w pojemnikach/workach do selektywnego zbierania odpadów oraz odpady pozostawione obok pojemników, a także papier i tekturę spakowane w inny sposób niż poprzez umieszczenie w worku do selektywnej zbiórki, np. bele, pudła, wiązanki,
 - 2) dostarczać właścicielom nieruchomości przypisanych do systemu workowego, wraz z workami do selektywnej zbiórki odpadów, materiały informacyjne i edukacyjne dotyczące m.in. zasad selektywnej zbiórki odpadów, przygotowane przez Zamawiającego,
 - 3) odbierać każdą ilość worków z selektywnie zebranymi odpadami, niezależnie czy odpady gromadzone są w worku przekazanym przez Wykonawcę, czy też w worku zakupionym przez właściciela nieruchomości,
 - 4) odbierać nie rzadziej niż: dla papieru, szkła bezbarwnego i szkła kolorowego - raz w miesiącu, oraz dla metali i tworzyw sztucznych – raz w miesiącu w okresie od listopada do marca, oraz dwa razy w miesiącu w okresie od kwietnia do października, worki z selektywnie zebranymi odpadami komunalnymi z nieruchomości objętych system workowym.
 - 5) odbiór odpadów należy przeprowadzić we wskazany dzień dla danej ulicy, do godziny 18:00. Pierwszy zestaw worków Wykonawca winien dostarczyć najpóźniej w terminie do 3 dni od daty rozpoczęcia świadczenia usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania lub zgłoszenia nieruchomości do obsługi. Odpady segregowane gromadzone są przez właściciela nieruchomości w workach, które w dniu odbioru wystawiane są przez właściciela przy granicy nieruchomości,
 - 6) odbierać i transportować odpady zbierane selektywnie w taki sposób, aby nie dopuścić do zmieszania tych odpadów,
 - 7) dokonywać odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostów kosztów realizacji przedmiotów umowy,

- 8) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich nieprawidłowościach stwierdzonych w trakcie świadczenia usługi, a w szczególności o:
 - a) wszystkich nieprawidłowościach związanych z eksploatacją i lokalizacją pojemników oraz sposobem segregacji odpadów przez użytkowników,
 - b) niemożności odebrania z nieruchomości odpadów komunalnych segregowanych ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - c) niemożności skutecznego dostarczenia właścicielom nieruchomości worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ze względu na brak współdziałania właściciela nieruchomości z Wykonawcą,
 - d) innych nieprawidłowościach związanych z postępowaniem z odpadami komunalnymi na terenie nieruchomości niezgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie,
- 9) przekazywać selektywnie zebrane i odebrane odpady do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach.
5. Wykaz nieruchomości zamieszkałych wraz z adresami i liczbą osób zamieszkujących daną nieruchomość, z których będą odbierane odpady, na dzień podpisania umowy, stanowi załącznik nr 4 do umowy.
6. W załączniku nr 4 Zamawiający wskaże, które nieruchomości zadeklarowały selektywną zbiórkę odpadów.
Wykaz, o którym mowa w ust. 5 będzie ulegać ciągłym zmianom, co ma związek ze zmianą ilości nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy. Zamawiający będzie niezwłocznie przekazywał Wykonawcy informacje o nowych nieruchomościach oraz zmianie ilości osób obsługiwanych w poszczególnych nieruchomościach, wynikające ze zmiany złożonych deklaracji. Zmiana wykazu, o którym mowa w ust. 5 nie stanowi zmiany umowy wymagającej formy aneksu.
7. Wykonawca ma obowiązek odbierać od mieszkańców następujące odpady oznaczone kodami:
 - 1) odpady z grupy 15:
 - 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury,
 - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 15 01 04 – opakowania z metali,
 - 15 01 05 – opakowania wielomateriałowe,
 - 15 01 06 – zmieszane odpady opakowaniowe,
 - 15 01 07 – opakowania ze szkła,
 - 2) odpady z grupy 16
 - 16 01 03 – zużyte opony,
 - 3) odpady z grupy 20:
 - 20 01 01 – papier i tektura,
 - 20 01 02 – szkło,
 - 20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
 - 20 01 10 – odzież,
 - 20 01 11 – tekstylia,
 - 20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31,
 - 20 01 36 - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21,
 - 20 01 23, 20 01 35,
 - 20 01 39 – tworzywa sztuczne,
 - 20 01 40 – metale,
 - 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji,
 - 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
 - 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe,

Kody odpadów jakie Wykonawca ma przyjmować na PSZOK:

- 4) odpady z grupy 15:
 - 15 01 01 – opakowania z papieru i tektury,
 - 15 01 02 – opakowania z tworzyw sztucznych,
 - 15 01 04 – opakowania z metali,
 - 15 01 05 – opakowania wielomateriałowe,
 - 15 01 07 – opakowania ze szkła,

- 5) Odpady z grupy 16:
16 01 03 – zużyte opony,
- 6) Odpady z grupy 17:
17 01 01 – odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
17 01 02 – gruz ceglany,
17 01 03 – odpady innych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia,
17 01 07 – Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanoego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06
17 01 80 -Usunięte tynki, tapety, okleiny itp.
17 02 01 – drewno,
- 7) Odpady z grupy 20:
20 01 01 – papier i tektura,
20 01 02 – szkło,
20 01 08 – odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
20 01 10 – odzież,
20 01 11 – tekstylia,
20 01 13* - rozpuszczalniki,
20 01 14* - kwasy,
20 01 15* - alkalia,
20 01 17* - odczynniki fotograficzne,
20 01 19* - Środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy),
20 01 21* – lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
20 01 23* - urządzenia zawierające freony,
20 01 26* - oleje i tłuszcze inne niż wymienione w 20 01 25,
20 01 27* - farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
20 01 28* - farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27,
20 01 29* - detergenty zawierające substancje niebezpieczne,
20 01 31* - leki cytotoksyczne i cytostatyczne,
20 01 32 – leki inne niż wymienione w 20 01 31,
20 01 33* - Baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami wymienionymi w 16 06 01, 16 06 02 lub 16 06 03 oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
20 01 34 – baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33,
20 01 35* - zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki,
20 01 36 – zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23, 20 01 35,
20 01 37* – drewno zawierające substancje niebezpieczne,
20 01 39 – tworzywa sztuczne,
20 01 40 – metale,
20 01 80 - środki ochrony roślin inne niż wymienione w 20 01 19,
20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji,
20 03 07 – odpady wielkogabarytowe.
8. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru, transportu i utylizacji przeterminowanych leków pochodzących od mieszkańców miasta i zbieranych w specjalnych pojemnikach tzw. konfiskatorach ustawionych w aptekach zlokalizowanych na terenie Bielawy z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Konfiskatory stanowią własność Zamawiającego i ich ustawienie w aptekach zapewnia Zamawiający. Każdy udostępniany przez Zamawiającego pojemnik jest oznakowany oraz wyposażony w jednorazowy wkład kartonowy wyłożony workiem z folii LDPE o pojemności 120 l.
 - 2) W przypadku zniszczenia kartonu lub worka, o których mowa w pkt 1 Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia na własny koszt.

- 3) Wykonawca obowiązany jest do odbierania przeterminowanych leków z aptek na podstawie zgłoszeń przedstawiciela apteki.
- 4) Każdorazowo, w dniu stwierdzenia uszkodzenia konfiskatora, Wykonawca poinformuje o tym fakcie pisemnie Zamawiającego wraz z dokumentacją fotograficzną, na której widoczne będzie uszkodzenie pojemnika.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do naprawy uszkodzonych konfiskatorów w terminie 5 dni od daty stwierdzenia uszkodzenia, bądź wymiany na nowy w chwili niemożności jego naprawy.
- 6) Wykaz aptek, w których znajdują się pojemniki stanowi załącznik nr 5 do umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, w pojemniki do gromadzenia odpadów zmieszanych.
2. Wykonawca oświadcza, że w chwili podpisania umowy z Zamawiającym dysponuje taką ilością pojemników na odpady, aby dostarczyć je wszystkim zainteresowanym właścicielom nieruchomości, które objęte są przedmiotem zamówienia. Wskazane jest utrzymanie obecnie ustalonych lokalizacji pojemników.
3. Do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych Wykonawca zobowiązany jest stosować pojemniki o pojemności od 60 do 1100 litrów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania pojemników przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych – poprzez oznaczenie nieruchomości, dla której/ych zostały ustawione.
5. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia na terenie miasta pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, w ilości:
 - 60 kompletów gniazd segregacyjnych (po 5 pojemników) o pojemności od 1,1 m³ do 2,5 m³, z zastrzeżeniem pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów biodegradowalnych, które powinny być o pojemności 1,1m³,
 - 20 kompletów (po 5 pojemników) o pojemności od 360 litrów do 400 litrów ustawionych pilotażowo indywidualnie dla wytypowanych wspólnot mieszkaniowych,
 - 150 szt. pojemników na poszczególne frakcje selektywnie zebranych odpadów,z zachowaniem poniższych zasad:
 - 1) Pojemniki powinny być zamykane, wyposażone w otwory wrzutowe dostosowane do rodzaju i wielkości gromadzonego odpadu,
 - 2) Każdy komplet składać się będzie z 5 sztuk pojemników, przeznaczonych do:
 - a) kolor niebieski – zbiórki papieru i tektury,
 - b) kolor żółty – zbiórki metali i tworzyw sztucznych,
 - c) kolor zielony – zbiórki szkła kolorowego,
 - d) kolor biały – zbiórki szkła bezbarwnego,
 - e) kolor brązowy- zbiórki odpadów biodegradowalnych.
 - 3) Do obowiązków Wykonawcy należy utrzymanie czystości i porządku gniazda segregacyjnego, terenu wokół gniazda oraz utrzymanie w należytych stanie pojemników na odpady segregowane.
 - 4) Wykonawca winien przeprowadzać mycie pojemników do selektywnej zbiórki w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż:
 - a) 1 raz w ciągu roku, dla pojemników do zbiórki: metali i tworzyw sztucznych, papieru i szkła,
 - b) 1 raz w okresie od listopada do lutego, 1 raz w miesiącu w marcu, kwietniu, maju, wrześniu, październiku oraz dwa razy w miesiącu (w odstępach co najmniej 2 tygodni) w czerwcu, lipcu i sierpniu, dla pojemników do zbiórki odpadów biodegradowalnych.
 - 6) W przypadku konieczności Wykonawca w porozumieniu z Zamawiającym zwiększy ilość gniazd segregacyjnych i ilości pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, jednak nie będzie to miało wpływu na wynagrodzenie.
 - 7) Wykonawca ustawi, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później niż do dnia 1 stycznia 2020 r., pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów. Miejsca ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów są wskazane w załączniku nr 6 do umowy.
 - 8) Zamawiający zastrzega, że w trakcie świadczenia usługi może wskazać Wykonawcy inne miejsca ustawienia pojemników. Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, za pomocą zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną lub pisemnie przekazanego przedstawicielowi

Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia/zabrania pojemnika w ciągu trzech dni roboczych od powzięcia wiadomości lub w terminie wskazanym w zgłoszeniu.

- 9) Kolorystyka pojemników do segregacji odpadów w systemie zbiorowym powinna odpowiadać wymaganiom rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz.U. 2017 poz. 19), w tym pojemników do zbiórki bioodpadów na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi, a pozostałych pojemników: do dnia 31.12.2020 r. – co najmniej 60 % pojemników, do dnia 31.12.2021 r. – 100 % pojemników.
6. Wykonawca dostarczy pojemniki na odpady zmieszane do poszczególnych nieruchomości nie później niż do dnia 1 stycznia 2020 r. Pojemniki zostaną ustawione przez Wykonawcę w porozumieniu z właścicielem nieruchomości w miejscach z nim uzgodnionych.
7. W przypadku konieczności: ustawienia pojemników na nowych nieruchomościach, zmiany wielkości pojemników, zabrania pojemników - Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, za pomocą zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną lub pisemnie przekazanego przedstawicielowi Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do ustawienia/zabrania pojemnika w ciągu jednego dnia roboczego od powzięcia wiadomości lub w terminie wskazanym w zgłoszeniu.
8. Wykonawca winien przeprowadzać mycie pojemników w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż 1 raz w ciągu roku w terminach ustalonych ze Zamawiającym.
9. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu możliwie szybko – najpóźniej w najbliższym dniu roboczym informację o zniszczeniu bądź spaleniu pojemnika, wraz z podaniem jego lokalizacji.
10. Wykonawca obowiązany jest do ustawiania pojemników przewróconych lub przestawionych przez osoby niepowołane.
11. Wykonawca jest zobowiązany do wymiany pojemników, w przypadku ich uszkodzenia lub zniszczenia podczas odbierania odpadów z winy Wykonawcy.
12. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażania nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej (tj. szeregowej, bliźniaczej, zabudowanej budynkiem, w którym znajdują się nie więcej niż cztery lokale mieszkalne) w worki o pojemności 60 l – 120 l z folii LDPE do selektywnej zbiórki odpadów: papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła bezbarwnego, szkła kolorowego.
13. Worki do selektywnej zbiórki odpadów w odpowiedniej ilości zapewnia Wykonawca przez cały okres świadczenia usługi będącej przedmiotem umowy.
14. Worki powinny być wykonane z przejrzystej folii umożliwiającej ocenę jego zawartości w następującej kolorystyce:
 - 1) niebieski – z folii grubości min, 0,05 mm o pojemności 120 litrów, do zbiórki papieru i tektury,
 - 2) żółty – z folii grubości min. 0,05 mm o pojemności 120 litrów do zbiórki metali i tworzyw sztucznych,
 - 3) zielony — z folii grubości min. 0,07 mm o pojemności 60 - 80 litrów do zbiórki szkła kolorowego,
 - 4) biały – z folii grubości min. 0,07 mm o pojemności 60 - 80 litrów do zbiórki szkła bezbarwnego;
15. Dodatkowo worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą zawierać nazwę, dane kontaktowe i logo firmy odbierającej odpady oraz nazwę Zamawiającego oraz ZGPD7.
16. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt dostarczać właścicielom nieruchomości worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze, poprzez pozostawienie przy wejściu na nieruchomość nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków.
17. W przypadku konieczności dostarczenia kompletu worków na nową nieruchomość - Zamawiający poinformuje o tym fakcie Wykonawcę, za pomocą - zgłoszenia przesłanego drogą elektroniczną lub pisemnie przekazanego przedstawicielowi Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia kompletu worków w ciągu jednego dnia roboczego od powzięcia wiadomości lub w terminie wskazanym w zgłoszeniu.
18. Wykonawca powinien oferować właścicielom nieruchomości zakup worków w kolorze brązowym z przejrzystej folii grubości min. 0,07 mm o pojemności 120 litrów do zbierania odpadów zielonych. Przy czym w cenę worka Wykonawca powinien wliczyć koszty obioru odpadów z terenu nieruchomości oraz utylizację odpadów. Zainteresowany właściciel nieruchomości powinien mieć możliwość zakupu worków na odpady zielone od wykonawcy bezpośrednio w PSZOK.
19. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w trakcie realizacji zadania objętego niniejszą specyfikacją zorganizował zbiórkę objazdową odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego

i elektronicznego oraz opon z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym (w ilości nie przekraczającej jednorazowo 5 sztuk) co najmniej sześć razy w roku kalendarzowym. W roku 2020 zbiórka odbędzie się w terminach: 19 lutego, 1 kwietnia, 24 czerwca, 12 sierpnia, 23 września, 4 listopada. W latach następnych terminy zbiórek będą ustalane z Zamawiającym, nie później jednak niż do 30 września roku poprzedzającego rok, w którym się odbędą zbiórki. Zbiórki należy przeprowadzać w systemie tzw. „wystawki” tj. odebrania odpadów z wyznaczonych miejsc na terenie nieruchomości. Zebrane odpady Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach oraz ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania raportów zawierających informacje o ilości (masie) poszczególnych rodzajów odpadów, zebranych w ramach zbiórki objazdowej oraz o miejscach i sposobie ich zagospodarowania.

§5

1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych zgodnie z harmonogramem określonym w załączniku nr 7 do umowy biorąc pod uwagę dzień tygodnia, częstotliwości odbierania poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, rodzaj i charakter zabudowy oraz system selektywnej zbiórki odpadów. Ponadto Wykonawca niezależnie od wskazanych w harmonogramie dni tygodnia przeznaczonych na odbiór poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zobowiązany jest uwzględnić dodatkowe odbiory odpadów komunalnych w dniach poprzedzających Święta Bożego Narodzenia oraz Święta Wielkanocne, a także w pierwszym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy po tych świętach.
2. Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca w trakcie świadczenia usługi, w uzasadnionych sytuacjach, dokonywał zmian w ww. harmonogramie, przy czym wszystkie zmiany muszą wcześniej zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązany jest umieścić harmonogram na własnej stronie internetowej i eksponować go przez cały okres świadczenia usługi, a także informować niezwłocznie na własnej stronie internetowej o zmianach w harmonogramie.
4. Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru odpadów w formie ulotki, w terminie do 20 grudnia danego roku kalendarzowego na rok następny.

§ 6

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwany w dalszej części umowy PSZOK zlokalizowany będzie na działce nr ew. gruntu, zlokalizowanej przy ul..... w Bielawie.
2. PSZOK powinien być udostępniony mieszkańcom w dniach: od poniedziałku do piątku, w godz. od 11:00 do 19:00 oraz w soboty od godz. od 8:00 do 16:00, w okresie realizacji zamówienia, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. PSZOK musi posiadać dojazd dla mieszkańców z możliwością zaparkowania przy lub na terenie PSZOK z co najmniej 3 miejscami rozładunku.
4. PSZOK powinien posiadać ogrodzony plac o powierzchni min. 2.000 m², umożliwiającej rozmieszczenie kontenerów/pojemników oraz swobodny dostęp do nich dla pojazdów odbierających i dostarczających odpady.
5. Teren PSZOK będzie oświetlony i objęty wizyjnym systemem kontroli zgodnie z przepisami ustawy o odpadach, przez siedem dni w tygodniu przez 24 godziny, zabezpieczony przed dostępem osób nieuprawnionych, spełniający wymagania prawne dot. emisji hałasu i zanieczyszczeń, warunków sanitarnych i budowlanych.
6. PSZOK będzie wyposażony w pomieszczenie biurowe wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji zadania, tj. w: sanitariat, energię elektryczną, bieżącą wodę, ogrzewanie, sprzęt komputerowy wraz z niezbędnym oprogramowaniem.
7. W PSZOK znajdować się będą wagi, w tym co najmniej:
 - 1) waga elektroniczna, stacjonarna samochodowa z ważnym świadectwem zgodności i legalizacją Głównego Urzędu Miar,
 - 2) waga analityczna z dokładnością do 0,1 kg na odpady o małych gabarytach i wadze,

8. PSZOK będzie wyposażony w odpowiednią ilość i rodzaj zamykanych kontenerów i pojemników chroniących zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt tj. co najmniej:
 - 1) 4 szt. kontenerów o pojemności co najmniej 7 m³ (np. KP-7, KPO-7) z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji, a także odpady zielone, odpady wielkogabarytowe, opony oraz gruz budowlany, (dopuszcza się w zamian za kontenery utworzenie zabezpieczonych miejsc do magazynowania odpadów wielkogabarytowych oraz gruzu budowlanego),
 - 2) 7 szt. zamykanych pojemników o pojemności co najmniej 1,1 m³ z przeznaczeniem na odpady selektywnie zbierane tj.:
 - a) papieru i tektury,
 - b) tworzywa sztucznego, w tym opakowań,
 - c) szkła bezbarwnego i odpadów opakowaniowych ze szkła,
 - d) szkła kolorowego i odpadów opakowaniowych ze szkła,
 - e) metalu, w tym opakowań,
 - f) opakowań wielomateriałowych,
 - g) odzieży i tekstyliów.
 - 3) Na terenie PSZOK zostanie zapewnione - zabezpieczone miejsce do gromadzenia specyficznych odpadów np. chemikaliów, świetlówek, baterii. Odpady niebezpieczne np. olej, rozpuszczalniki, farby, alkalia, termometry rtęciowe, smary, kwasy, baterie, akumulatory, świetlówki, przeterminowane leki, tonery i tusze drukarskie oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, będą magazynowane w zamkniętych, odpowiednio przystosowanych pojemnikach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/magazynie bądź zamkniętym kontenerze.
9. Odpady elektryczne i elektroniczne będą magazynowane w odpowiednio przystosowanych pojemnikach/regałach umieszczonych w wydzielonym pomieszczeniu/magazynie bądź zamkniętym kontenerze o pojemności co najmniej 7 m³.
10. Wykonawca w ramach prowadzenia Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zobowiązany jest do:
 - 1) przyjmowania odpadów komunalnych, o których mowa w § 3, ust. 7 pkt 4, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych zlokalizowanych na terenie Gminy Bielawa;
 - 2) prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji nieruchomości z których odpady są przekazywane do PSZOK;
 - 3) prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju przyjmowanych odpadów;
 - 4) prowadzenia w formie elektronicznej i papierowej ewidencji ilości i rodzaju odpadów przekazywanych do odzysku lub unieszkodliwiania;
 - 5) przekazywania odpadów do odzysku lub unieszkodliwiania uprawnionym podmiotom z częstotliwością zapewniającą odpowiednie utrzymanie w czystości i porządku terenu PSZOK, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a w przypadku odpadów ulegających biodegradacji co najmniej raz w tygodniu;
 - 6) utrzymywania w odpowiednim stanie technicznym i higieniczno-sanitarnym kontenerów, pojemników oraz terenu całego PSZOK.

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskiwania limitów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w ustawie z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, ze zmianami.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskiwania poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych, określonych w ustawie z dnia 13 września

1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych, ze zmianami.

§ 8

1. Wykonawca ma obowiązek gospodarowania odpadami zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.
2. W zakresie transportu odpadów komunalnych Wykonawcę obowiązują następujące wymagania:
 - 1) zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,
 - 2) zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - 3) zakaz odbioru odpadów w niedziele oraz dni ustawowo wolne od pracy,
 - 4) zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem na drogę.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych, odebranych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie gminy Bielawa do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK), lub w szczególnych wypadkach przewidzianych obowiązującymi przepisami prawa, do instalacji przewidzianych do zastępczej obsługi regionu, wskazanych w uchwale w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać pozostałe rodzaje odebranych odpadów komunalnych podmiotom posiadającym stosowne zezwolenia w celu odzyskania surowców wtórnych lub unieszkodliwienia.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 2 dni roboczych od dnia zaistnienia opisanej w ust. 1 sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację – fotograficzną potwierdzającą w/w fakty i protokół z zaistnienia takiego zdarzenia. Z dokumentacji musi jednoznacznie wynikać, jakiej dotyczy nieruchomości, w jakim dniu i o jakiej godzinie doszło do ustalenia ww. zdarzenia.

§ 10

1. Wykonawca może zlecić wykonanie prac Podwykonawcy, za zgodą Zamawiającego.
2. Wykonawca niezwłocznie przedłoży Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcą na wykonywane prace, określając przy tym zakres czynności do wykonania przez Podwykonawcę.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawcy.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace wykonywane przez Podwykonawcę oraz zobowiązuje się do zapłaty Podwykonawcy wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego.
6. Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z Podwykonawcą.
7. Podwykonawca nie może zlecić prac innym podwykonawcą.

§ 11

W zakresie prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia Wykonawca ma obowiązek:

- 1) prowadzić ilościową i jakościową ewidencję odpadów, zgodnie z przepisami ustawy o odpadach,

- 2) sporządzać i przekazywać Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego kwartału, kwartalne raporty w formie papierowej i elektronicznej zawierające w szczególności:
 - a) dla odpadów komunalnych zmieszanych:
 - informację o ilości (masie) odebranych odpadów zmieszanych,
 - informację o miejscu zagospodarowania odebranych odpadów zmieszanych,
 - b) dla odpadów komunalnych zbieranych selektywnie:
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odbieranych odpadów selektywnie zebranych w systemie indywidualnym,
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odebranych odpadów selektywnie zebranych w systemie zbiorowym,
 - informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom i miejscu ich zagospodarowania.
 - c) dla Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
 - informację o ilości (masie) odebranych od mieszkańców poszczególnych rodzajów odpadów, z ewidencją nieruchomości z których odpady zostały przekazane do PSZOK,
 - informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom i miejscu ich zagospodarowania.
 - d) dla odpadów komunalnych zbieranych w ramach zbiórek objazdowych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz opon:
 - informację o rodzaju i ilości (masie) odpadów odbieranych w ramach zbiórek,
 - informację o ilości (masie) odpadów poddanych poszczególnym sposobom i miejscu ich zagospodarowania.
- 3) sporządzać w wersji papierowej i elektronicznej sprawozdania półroczne o jakich mowa w art. 9 n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych. Sprawozdania powinny być sporządzone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 26 lipca 2018 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych i zebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, a w przypadku zmiany rozporządzenia, zgodnie z obowiązującymi wzorami druków,
- 4) w celu umożliwienia sporządzenia przez Zamawiającego rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, o którym mowa w art. 9q ustawy, Wykonawca zobowiązany będzie przekazać Zamawiającemu niezbędne informacje umożliwiające sporządzenie sprawozdania, w tym karty przekazania odpadów i dokumenty potwierdzające odzysk lub recykling. Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji nt. odbioru, unieszkodliwiania i segregacji odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Dotyczy to tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca a nie Zamawiający,
- 5) przekazywania na żądanie Zamawiającemu kart przekazania odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych bądź innego podmiotu do odbioru odpadów selektywnie zebranych zgodnie z obowiązującymi wzorami, o jakich mowa w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów,
- 6) sporządzać dokumentację fotograficzną cyfrową i opisową oraz udostępniać Zamawiającemu w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, o których mowa w § 3 ust. 3 pkt 6-8, § 3 ust. 4 pkt 9, § 4 ust. 9. Dokumentacja powinna być przedłożona Zamawiającemu najazutrz po dniu, w którym stwierdzono nieprawidłowości lub w pierwszym roboczym dniu.

§ 12

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia przez cały czas trwania umowy sprawnych środków technicznych gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu umowy w ilości nie mniejszej niż w ilości podanej w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie,
- 2) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów poprzez mycie i dezynfekcję z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż

- raz na miesiąc, a w miesiącach: czerwiec, lipiec, sierpień - nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. Pojazdy muszą na koniec dnia roboczego być opróżnione z odpadów i zaparkowane na terenie bazy magazynowo – transportowej,
- 3) zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem, a także przed wydzielaniem nieprzyjemnych zapachów i odorów,
 - 4) umożliwienia wstępu na teren PSZOK oraz bazy magazynowo – transportowej przedstawicielom Zamawiającego lub pracownikom państwowych instytucji upoważnionych do kontroli realizacji przedmiotu umowy oraz przepisów prawa,
 - 5) udostępniania Zamawiającemu, w każdym czasie i na każde żądanie, dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem zamówienia,
 - 6) zorganizowania zaplecza biurowego wraz z obsługą w taki sposób, aby możliwy był osobisty kontakt z Wykonawcą codziennie w dni robocze w godz. 7:00 – 14:00, telefoniczny kontakt z Wykonawcą w dni robocze w godz. 7:00 – 19:00 i soboty, w godz. 8:00 – 16:00 oraz wskazania dwóch osób upoważnionych do kontaktów z Zamawiającym i mieszkańcami,
 - 7) zorganizowania dyżurów w dni ustawowo wolne od pracy w taki sposób, aby możliwy był kontakt Zamawiającego z Wykonawcą w tych dniach oraz w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i nieprzewidzianych, a zagrażających życiu, zdrowiu i bezpieczeństwu ludzi lub porządkowi publicznemu, podejmowanie przez Wykonawcę w tych dniach działań zapewniających utrzymanie właściwej jakości świadczonych usług, bez dodatkowego wynagrodzenia,
 - 8) delegowania upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy do uczestnictwa w naradach prowadzonych przez Zamawiającego, na których omawiane będą zadania związane z realizacją przedmiotu umowy,
 - 9) dokonywania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do miejsc gromadzenia odpadów będzie znacznie utrudniony np. z powodu remontu dróg, dojazdów itp., bez dodatkowego wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na umowę o pracę osób do wykonywania czynności określonych w pkt 1, w ramach zamówienia.
- 1) Czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) czynności nadzoru nad powierzonymi usługami na okres realizacji zamówienia i przy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - nadzór nad pracą transportu,
 - nadzór nad organizacją pracy personelu,
 - b) czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia:
 - przyjmowanie zgłoszeń oraz kontakt z klientami,
 - załadunek i rozładunek odpadów,
 - kierowanie samochodami specjalistycznymi,
 - kierowanie samochodami ciężarowymi,
 - kierowanie samochodami skrzyniowymi.
 - 2) Termin i okres zatrudnienia:
 - a) Zatrudnienie osób przy realizacji zamówienia do wykonywania czynności nadzoru, o których mowa w pkt 1 lit. a nastąpi nie później niż w dacie rozpoczęcia realizacji czynności nad którymi prowadzony jest nadzór i powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu ich realizacji.
 - b) Zatrudnienie osób przy realizacji zamówienia do wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 lit. b nastąpi nie później niż w dacie rozpoczęcia wykonywania czynności, o których mowa w pkt 1 lit. b powinno trwać nie krócej niż do końca upływu terminu ich realizacji.
 - c) W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1 lub przez pracodawcę, przed zakończeniem tego okresu, wykonawca zatrudni na to miejsce, także na umowę o pracę, inne osoby, które

- będą spełniały warunki udziału w postępowaniu, jeżeli takie były wymagane i będą mogły wykonywać powierzone czynności.
- 3) Uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:
W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 4) Sposób dokumentowania zatrudnienia osób, zatrudnionych do wykonywania czynności o których mowa w pkt 1.
- 5) W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 ze zm.) dalej ustawa o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników).
Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 6) Uprawnienia zamawiającego w zakresie sankcji z tytułu niespełnienia ww. wymagań:

- a) Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej;
 - b) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
- 7) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 13

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na terenie objętym przedmiotem zamówienia limitów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, o których mowa w § 7 pkt 1 oraz poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów, o których mowa w § 7 pkt 2.
2. Wymagane limity ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania wynoszą:
 - 1) do 16 lipca 2020 r. - nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.
 - 2) po 16 lipca 2020 r. do 31 grudnia 2022 r. - zgodnie z obowiązującymi w tym czasie przepisami.
3. Wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia frakcji odpadów obejmujących: papier, metale, tworzywa sztuczne i szkło, wynoszą:
 - 1) w roku 2020 - co najmniej 50%,
 - 2) w latach 2021 - 2022 - zgodnie z obowiązującymi w tym czasie przepisami.
4. Wymagane poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych:
 - 1) w roku 2020 - co najmniej 70%,
 - 2) w latach 2021 - 2022 - zgodnie z obowiązującymi w tym czasie przepisami.
5. Osiągnięcie limitów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wskazanych w ust. 2 i poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami frakcji odpadów wskazanych w ust. 3 i 4 wymagane jest za każdy rok świadczenia usługi, w odniesieniu do odpadów odebranych w ramach usługi.

§ 14

1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu od dnia 01.01.2020 r. bezpośredni dostęp on-line do mapy, umożliwiającej odczyt aktualnego położenia pojazdów, którymi wykonywane będą usługi odbioru odpadów na terenie gminy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu, w terminie 14 dni od dnia zakończenia danego miesiąca, comiesięcznych zapisów z tras przejazdów, miejsc postojów pojazdów, którymi Wykonawca realizuje przedmiot umowy na terenie gminy oraz informacje o miejscach wyładunku odpadów pochodzące z monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, w nieedytowalnym formacie na przenośnym nośniku danych (płyta CD lub DVD).

§ 15

Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) niezwłocznego rozpatrywania wniosków Wykonawcy w zakresie zmian do harmonogramu odbierania odpadów komunalnych oraz zmian miejsc ustawienia pojemników do selektywnej zbiórki odpadów,
- 2) występowania w imieniu mieszkańców w sprawach uciążliwości, niedogodności, niesolidności i niezgodności wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz inicjowanie działań zmierzających do usunięcia lub ograniczenia tych uciążliwości, niedogodności itd.,

- 3) regularnego odbioru i oceny raportów, sprawozdań sporządzanych przez Wykonawcę, o których mowa w § 11,
- 4) dokonywania kwartalnej oceny poprawności wykonania usługi wraz z Wykonawcą,
- 5) rozliczenia usług świadczonych przez Wykonawcę i dokonywania zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach ich płatności, określonych w § 18 ust. 3,
- 6) oceny raportów kwartalnych, o których mowa w § 11 pkt 2 w terminie do 7 dni od daty przekazania przez Wykonawcę.

§ 16

1. Zamawiający w trakcie realizacji przedmiotu umowy zastrzega sobie prawo do kontrolowania prac wykonywanych przez Wykonawcę, zarówno przy udziale Wykonawcy, jak i samodzielnie. Z dokonanych kontroli sporządzane będą protokoły pokontrolne.
2. Na zakończenie każdego kwartału świadczenia usługi Zamawiający i Wykonawca dokonają wspólnie oceny poprawności wykonania usługi w danym kwartale. Podczas oceny poprawności wykonania usługi brane będą pod uwagę w szczególności protokoły pokontrolne sporządzone w trakcie danego kwartału oraz wspólnie dokonanie wizji lokalnych, której organizacja leży po stronie Wykonawcy. Z oceny poprawności wykonania usługi w danym kwartale Zamawiający i Wykonawca sporządzą wspólny protokół odbioru kwartalnego.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji przedmiotu umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawcę, wyznaczając jednocześnie termin na ich usunięcie.

§ 17

1. Jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy wyznacza się:
..... nr tel. e-mail:
....., nr tel....., e-mail:
2. Do kontroli prac stanowiących przedmiot umowy ze strony Zamawiającego wyznacza się:
..... nr tel. e-mail:
....., nr tel....., e-mail:
3. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.
4. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w ust. 1, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej bez potrzeby wprowadzania zmian w niniejszej umowie.

§ 18

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie zryczałtowane w wysokości wynosi zł brutto (słownie złotych:złoty), w tym 8% VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w 12 równych kwartalnych ratach w wysokości zł brutto (słownie złotych: złotych) w tym 8% VAT.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 nastąpi, za każdy kwartał świadczenia usługi, w terminie do dni od daty doręczenia przez Wykonawcę faktury VAT wraz z protokołami odbioru miesięcznego.
4. Wynagrodzenie płatne będzie z budżetu Zamawiającego - Dział 900, Rozdział 90002 Paragraf 4300.
5. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie raport kwartalny zaakceptowany przez Zamawiającego w terminie wynikającym z § 15 ust. 6 oraz protokół odbioru kwartalnego, podpisany przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
7. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie przekazane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.

8. Środki ze sprzedaży zebranych w trakcie prowadzenia usługi odpadów selektywnie zebranych będą stanowić dochód Wykonawcy.
9. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, a w szczególności roszczenia Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie.

§ 20

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości 3 % ceny ofertowej co stanowi zł (słownie: złotych).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zabezpiecza w szczególności terminowe wykonywanie obowiązków umownych oraz roszczenia o naprawienie szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
4. Zwrot zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę wraz z odsetkami, stosownie do art. 148 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie innej niż w pieniądzu nie może wygasać wcześniej niż w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji umowy.
6. Warunkiem zwrócenia Wykonawcy kwoty zabezpieczenia jest brak roszczeń w stosunku do Wykonawcy.

§ 21

1. Strony przewidują odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy poprzez zapłatę kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1,
 - b) za opóźnienie w przystąpieniu do wykonania umowy – w wysokości 0,05% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków określonych w § 3, § 4 ust. 4, 5, 7, 8, 9, 10, 17, 18, § 9 - w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - d) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków określonych w § 4 ust. 5, 6 - w wysokości 1.000 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - e) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków określonych w § 11, § 13, § 14- w wysokości 500 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - f) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 3 ust. 1 - 3, ust. 4 pkt 1 - 5, ust. 9-10 - w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - g) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 3 ust. 4 pkt 6 – w wysokości 1.000 zł za każdą tonę odpadów,
 - h) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 4, § 9, § 11 pkt 6, § 12 ust. 1 pkt 1 - 5- w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - i) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 5, § 12 ust. 1 pkt 8 -9, w wysokości 300 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - j) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 6 - w wysokości 1.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - k) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 11 pkt 12 – w wysokości 500 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - l) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 11 pkt 4-5, § 12 ust. 1 pkt 6-7 - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - m) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 8 ust. 2, § 13 ust. 2, § 14 - w wysokości 5.000 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - n) za niez uzyskanie wymaganych poziomów określonych w § 7 pkt 1 i 2 – w wysokości:
 - 240 zł za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego limitu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

- 240 zł za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych, wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami,
- o) za niewykonanie obowiązków określonych w § 12 ust. 2 pkt 1 - w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1,
 - b) za opóźnienie w wykonaniu obowiązków określonych w § 3 ust. 8, § 15- w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - c) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych w § 3 ust. 7- 8, § 15 – w wysokości 100 zł za każdy stwierdzony przypadek,
- 2. Jeżeli rzeczywiste szkody poniesione przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę przewyższają wysokość kar wynikających z ust. 1 strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
- 3. Naliczenie kary umownej odbywa się poprzez wystawienie noty obciążeniowej.
- 4. Wykonawca winien zapłacić karę umowną w terminie 14 dni od otrzymania noty obciążeniowej, o której mowa w ust. 4. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę terminowi Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z najbliższej płatności w ramach wynagrodzenia, a jeśli będzie to konieczne, z płatności kolejnych.

§ 22

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego opóźnień lub zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy przez Wykonawcę lub stwierdzenia w realizacji usługi istotnych wad wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy termin usunięcia wad lub wyznaczy dodatkowy termin w wykonaniu przedmiotu umowy.
2. Wyznaczenie dodatkowych terminów w okolicznościach przedstawionych w ust. 1 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłacenia kar umownych wynikających z § 21.

§ 23

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji usługi osobom trzecim, na sumę gwarancyjną 500 000,00 zł.
2. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować co najmniej wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu wykonawcy, w wyniku: ognia, uderzenia piorunu, eksplozji, upadku pojazdu powietrznego, kradzieży i rabunku, katastrofy budowlanej, powodzi, huraganu, gradu, deszczu nawalnego, upadku masztów, drzew i innych obiektów na ubezpieczone mienie.
3. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których w niniejszym paragrafie przez cały okres realizacji przedmiotu umowy. Koszty ubezpieczenia ponosi w całości Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 7 dni od zawarcia umowy, kopie (-ę) polis (-y) ubezpieczeniowych (-ej), a w przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia usługi, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie(-ę) dowodów(-u) wpłat(-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż w dniu upływu terminu zapłaty.
6. Niezrealizowanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ust. 1-5 uprawnia Zamawiającego do odstąpienia od niniejszej umowy oraz naliczenia kar umownych wynikających z §21 ust. 1 pkt 1 lit. a.

§ 24

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień Umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej

Umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu Umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej Umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej Umowy.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust. 1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych Wykonawcy danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§ 25

Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy, w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:

- 1) Zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 18 ust. 1 umowy, w sytuacji wzrostu cen za odbieranie odpadów komunalnych, związanych ze zmianą stawki opłaty środowiskowej ustalonej przez Ministra Środowiska, od roku 2021 pod warunkiem, że wzrost tej opłaty będzie przekraczał 5 % stawki opłaty środowiskowej ustalonej na rok 2020. Wynagrodzenie może się jednak zwiększyć tylko i wyłącznie o równowartość podwyżki opłaty środowiskowej naliczonej za odpady przekazane do RIPOK.
- 2) Zmianę wynagrodzenia, w przypadku gdy liczba mieszkańców gminy wynikająca ze złożonych deklaracji o wysokości opłaty za odpady, według stanu na 20 dzień trzeciego miesiąca okresu rozliczeniowego wzrosła lub zmniejszy się o więcej niż 1% w stosunku do początkowej liczby mieszkańców podanej w niniejszej SIWZ, tj. 23 545 mieszkańców.
W powyższym przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie o iloczyn: stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązującej na terenie gminy, liczby mieszkańców stanowiących różnicę liczby mieszkańców wskazanej w SIWZ tj. 23 545 i liczby mieszkańców według stanu na 20 dzień trzeciego miesiąca okresu rozliczeniowego oraz liczby miesięcy okresu rozliczeniowego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o ilości obsługiwanych mieszkańców, wg. stanu na 20 dzień trzeciego miesiąca okresu rozliczeniowego, w terminie do końca danego kwartalnego okresu rozliczeniowego. Informacja o ilości mieszkańców będzie stanowiła podstawę do zmiany wynagrodzenia kwartalnego Wykonawcy.
- 3) Zmianę wynagrodzenia w przypadku konieczności wykonywania zakresu przedmiotu umowy, którego nie można było przewidzieć.
- 4) Waloryzacji wynagrodzenia wykonawcy zgodnie z art.142 ust. 5 ustawy Pzp w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 -5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę, mającej wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

- 5) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3, Strony ustalają następujący tok postępowania:
- a) w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług - Wykonawca składa do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. W wypadku tej zmiany wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów;
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 ze zm.) – Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację ceny ofertowej oraz przedłożyć dokumenty potwierdzające formę zatrudnienia i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. Wniosek powinien dotyczyć tylko zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie i obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Nie będą akceptowane przez Zamawiającego koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę;
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę przedmiotowej umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne, dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy oraz dokumenty potwierdzające formę umowy i wysokość wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 - b) Zamawiający w terminie 30 dni od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku oceni czy Wykonawca wykazał rzeczywisty wpływ zmiany, o której mowa w pkt 1 na wzrost kosztów realizacji przedmiotowej umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do przedłożenia dodatkowych dokumentów czy wyliczeń sporządzonych przez Wykonawcę. W przypadku zaakceptowania wniosku Wykonawcy, Zamawiający wyznaczy datę podpisania aneksu do umowy.
 - c) Zmiana umowy skutkować będzie zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy, o którym mowa w pkt 2, przy czym nie wcześniej niż od dnia wejścia w życie zmian przepisów prawa, o których mowa w pkt 1.

- d) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w pkt 1, na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem niewyrażenia zgody na zmianę przedmiotowej umowy przez Zamawiającego.
2. Zmiana przedmiotu i zakresu umowy w przypadku zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy.
 3. Wprowadzenia zmian w stosunku do SIWZ w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu umowy, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia.
 4. Zaistnienia potrzeby wykonania usług zamiennych, a koniecznych do prawidłowego wykonania zamówienia, w szczególności bez których nie zostałyby osiągnięte zakładane parametry.
 5. W wyniku zaistnienia okoliczności, których zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili podpisania umowy.
 6. W przypadku pozyskania dofinansowania zewnętrznego, może nastąpić zmiana umowy związana z wprowadzeniem następujących zagadnień:
 - 1) Wykonanie usług wskazanych w Umowie w zamian za Wynagrodzenie, winno następować z uwzględnieniem Rekompensaty, w szczególności związanej z przysporzeniem w formie dotacji ze środków UE na projekt/y na (...) w ramach konkursu nr (...).
 - 2) Współpraca przy realizacji przedmiotowego zadania realizowana będzie również przy zastosowaniu poniższych zasad:
 - a) Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy będzie weryfikowane w okresach rocznych i ujmowane w rachunku ustalenia należnej Rekompensaty.
 - b) Wysokość Rekompensaty nie może przekroczyć dla danego roku kalendarzowego, objętego niniejszą Umową, wynikającej z kalkulacji kwoty niezbędnego do pokrycia kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy i zysku, przy uwzględnieniu związanych z tym przychodów. W szczególności w ramach kalkulacji Rekompensaty Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić przysporzenia związane z realizacją Umowy.
 - c) Koszty i przychody Wykonawcy będą obliczane zgodnie z obowiązującymi zasadami rachunkowości i przepisami podatkowymi w sposób pozwalający wydzielić koszty z realizacji przedmiotu Umowy od usług realizowanych przez Wykonawcę.
 - d) Roczna i końcowa weryfikacja wysokości Rekompensaty zostanie przeprowadzona przez Wykonawcę i przedstawiona do zatwierdzenia Zamawiającemu.
 - e) Wykonawca niezwłocznie po zakończeniu weryfikacji przekaze Zamawiającemu raport z audytu Rekompensaty obejmujący m.in. sprawdzenie prawidłowości prowadzonych ewidencji związanych z realizacją Umowy, weryfikację poniesionych kosztów oraz przychodów związanych z realizacją Umowy oraz ustalenie czy osiągnięto rozsądny zysk.
 - f) W przypadku, gdy Zamawiający zgłosi uzasadnione zastrzeżenia do raportu, Strony dokonają ponownej weryfikacji Rekompensaty za dany okres.
 - g) W celu weryfikacji i zatwierdzenia Rekompensaty Wykonawca przekaze osobie dokonującej audyt oraz Zamawiającemu wszelkie dane i dokumenty, o które wystąpią w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia stosownego zapotrzebowania. Zatwierdzony przez Zamawiającego raport z audytu Rekompensaty winien być zakończony nie później niż do końca kwietnia każdego roku za rok poprzedni.
 - h) W przypadku, gdy z rocznego rozliczenia Rekompensaty (z raportu z audytu Rekompensaty) wynika, iż w danym roku Wykonawcy została wypłacona nadmierna Rekompensata tj. kwota przewyższająca kwotę rzeczywiście należną Wykonawcy, zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie, Wykonawca zwraca Zamawiającemu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego kwotę równą nadmiernej Rekompensacie. W przypadku, gdy na podstawie rocznego rozliczenia Rekompensaty, kwota Rekompensaty otrzymana przez Wykonawcę okaże się niższa, niż kwota wynikająca z rocznego rozliczenia, Zamawiający nie jest zobowiązany do uzupełnienia kwot Rekompensaty ponad kwoty wynikające z postanowień Umowy, w szczególności ze złożonej oferty i kwot z niej wynikających. Powyższe może następować na podstawie wzajemnych ustaleń w formie przewidzianej prawem, w tym zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - i) W przypadku, jeśli w późniejszym czasie wystąpi potrzeba dokonania korekt wysokości Rekompensaty w szczególności w związku z nowymi danymi na temat nienależytego

wykonania usługi świadczonej przez Wykonawcę, albo otrzymania przez niego przysporzeń ze środków publicznych, Wykonawca niezwłocznie wystawi dokument korygujący za właściwy okres rozliczeniowy.

- j) W celu zapewnienia realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca może ubiegać się o związane z celem realizacji Umowy środki publiczne oraz inne przysporzenia ze źródeł publicznych, w tym dotacje udzielane na podstawie przepisów dotyczących finansów publicznych oraz dotacje w ramach programów operacyjnych finansowanych z funduszy unijnych. Środki i inne przysporzenia ze źródeł publicznych przekazywane są z uwzględnieniem ich formy, zgodnie z właściwymi przepisami lub zasadami związanymi z ich wydatkowaniem. Otrzymane środki lub inne przysporzenia ze źródeł publicznych są odpowiednio uwzględniane przy obliczaniu wysokości Rekompensaty należnej Wykonawcy. Uwzględnienie otrzymanych środków i innych przysporzeń ze źródeł publicznych w wysokości otrzymanej Rekompensaty nie wpływa na obowiązek rozliczenia danego projektu na podstawie właściwych przepisów i zasad obowiązujących w tym zakresie, w tym w szczególności dotyczących funduszy unijnych.
- k) Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o:
- planowanym ubieganiu się o środki publiczne lub inne przysporzenia ze źródeł publicznych,
 - decyzji o przyznaniu albo odmowie przyznania dofinansowania lub innego przysporzenia,
 - warunkach na jakich dofinansowanie lub przysporzenie zostało przyznane.
- l) W razie uzyskania dofinansowania zewnętrznego przez Wykonawcę, jest on zobligowany do opracowania metodyki i algorytmu obliczania rekompensaty zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności Wytycznymi oraz z zawartą umową na dofinansowanie, których przyjęcie wymaga akceptacji Zamawiającego.

7. Zmiana postanowień niniejszej umowy, o których mowa powyżej wymagają formy pisemnej pod rygorem jej nieważności.

§ 26

Wykonawca stwierdza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z warunkami lokalizacyjno - terenowymi realizacji przedmiotu umowy i uwzględnił je w cenie oferowanej w przetargu.

§ 27

Wykonawca potwierdza, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności w zakresie odpowiedzialności cywilnej deliktowej z rozszerzeniem zakresu o szkody powstałe w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania z sumą gwarancyjną 500.000,00 zł., ważnej w okresie obowiązywania umowy.

§ 28

1. Wykonawca nie może przenosić swoich umownych uprawnień (w tym wierzytelności) na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 29

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawa Kodeks Cywilny, ustawa Pzp, ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawa o odpadach.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygnięte będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 30

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz przeznaczony dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA