



Bielawa, 2019-04-01

IT.7234.19.2019

**ZAPYTANIE OFERTOWE**  
**dotyczące postępowania w celu udzielenia**  
**zamówienia publicznego na zadanie pn. „Utrzymanie oznakowania poziomego na drogach**  
**gminnych w 2019 roku”**

## **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Bielawa  
Adres Zamawiającego:  
58-260 Bielawa, pl. Wolności 1,  
NIP: 882-100-14-53  
REGON: 890717823

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Odnawianie oznakowania poziomego cienkowarstwowego i grubowarstwowego (linie segregacyjne oraz krawędzie ciągłe i przerywane, linie na skrzyżowaniach i przejściach dla pieszych, strzałki i symbole o powierzchni około 7.000 m<sup>2</sup>).
2. Usuwanie oznakowania poziomego.
3. Nanoszenie nowego oznakowania poziomego cienkowarstwowego i grubowarstwowego na podstawie zatwierdzonych projektów stałej organizacji ruchu.
4. Odnawianie i wykonanie oznakowania poziomego piktogramów.
5. Oznakowanie i odnawianie oznakowania miejsc postojowych dla osób niepełnosprawnych.

## **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Planowany termin realizacji prac – od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2019 r.

## **IV. OPIS SPOSOBU I TERMINU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta powinna zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, REGON, numer NIP.
2. W ofercie należy przedstawić ceny jednostkowe netto i brutto PLN za realizację następujących prac:
  - a) za odnowienie 1 m<sup>2</sup> oznakowania poziomego cienkowarstwowego i grubowarstwowego
  - b) za usunięcie 1 m<sup>2</sup> oznakowania poziomego
  - c) za 1 m<sup>2</sup> nowego oznakowania poziomego cienkowarstwowego
  - d) za 1 m<sup>2</sup> nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego
  - e) za oznakowanie 1 piktogramu grubowarstwowego
  - f) za oznakowanie 1 miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych.

Dodatkowo należy podać składniki cenotwórcze za wykonanie pozostałych prac, nie ujętych w pkt 2, tj.:

- stawka 1 r-g netto
  - koszty pośrednie Kp w %
  - zysk w %
  - ceny materiałów i pracy sprzętu,
- które będą rozliczane kosztorysem powykonawczym.

W ofercie należy również wskazać oferowany okres gwarancji na wykonane prace.

3. Ofertę należy złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Bielawie (pokój nr 1) w zamkniętej kopercie, oznakowanej nazwą zadania i pieczętą firmową oferenta **w terminie do dnia 11 kwietnia 2019 r. do godz. 15,30.**

Istnieje również możliwość złożenia oferty w wersji elektronicznej przez epuap, zabezpieczone hasłem, które podawane jest w momencie otwarcia oferty.

#### V. SPOSÓB OCENY OFERT

Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Zasady oceny poszczególnych kryteriów:

1) **"Cena" (C):**

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość pkt wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \sum \left( \frac{C_{je \text{ min.}}}{C_i} \times [W] \times 80 \right)$$

gdzie:

$P_i(C)$  – ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"

$C_{je \text{ min.}}$  - najniższa cena jednostkowa za dany element spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert

$C_i$  - cena jednostkowa za dany element oferty „i”

2) kryterium: „**Waga**” – waga dla ceny jednostkowej:

- za odnowienie 1 m<sup>2</sup> oznakowania poziomego cienkowarstwowego i grubowarstwowego – waga 50 pkt
- za usunięcie 1 m<sup>2</sup> oznakowania poziomego – waga 5 pkt
- za 1 m<sup>2</sup> nowego oznakowania poziomego cienkowarstwowego – 20 pkt
- za 1 m<sup>2</sup> nowego oznakowania poziomego grubowarstwowego – 10 pkt
- za oznakowanie 1 piktogramu grubowarstwowego – 5 pkt
- za oznakowanie 1 miejsca postojowego dla osób niepełnosprawnych – 10 pkt.

#### VI. OTWARCIE OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15 kwietnia 2019 r. o godz. 10,00 w siedzibie tut. Urzędu, pokój nr 4 (parter).

KIEROWNIK  
Referatu Infrastruktury Technicznej  
*Marcin Zięba*