

Załącznik do zarządzenia Nr 34/19
Burmistrza Miasta Bielawa
z dnia 13 lutego 2019 r.

OGŁOSZENIE W SPRAWIE OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE OPIEKI NAD ZWIERZĘTAMI

Burmistrz Miasta Bielawa na podstawie art. 13 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, 650, 723, 1365, z 2019 r. poz. 37)

zaprasza

organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy jw. do składania ofert i uczestnictwa w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w roku 2019 w formie wsparcia w zakresie wyżej określonym

§ 1. Rodzaj wspieranych zadań

1. Nazwa zadania:

Opieka nad zwierzętami w 2019 r.

2. Zadanie obejmuje w szczególności:

1) Sterylizacja kotów wolno żyjących

- a) przyjmowanie i weryfikowanie zgłoszeń mieszkańców Bielawy odnośnie pochodzenia kotów i sprawdzenia czy kot jest wolno żyjący,
- b) odławianie i transportowanie kotów do zakładu weterynaryjnego,
- c) wykonanie zabiegów sterylizacji wolno żyjącym kotom poprzez zlecenie tej usługi zakładom weterynaryjnym,
- d) odbieranie kotów po wykonanym zabiegu z zakładu weterynaryjnego,
- e) zapewnienie czasowej opieki nad kotami po wykonanym zabiegu (w tym również podawanie niezbędnych leków), a następnie wypuszczanie ich na teren, z którego zostały zabrane albo na inny teren przyjazny kotom wolno żyjącym,
- f) prowadzenie na bieżąco rejestru wykonanych zabiegów i przekazywanie go do Urzędu w terminach wskazanych w umowie,
- g) prowadzenie akcji propagującej działania sterylizacji zwierząt jako najskuteczniejszego sposobu ograniczania populacji zwierząt niechcianych.

2) Sterylizacja suczek i kotek posiadających właścicieli

- a) przyjmowanie i weryfikowanie zgłoszeń mieszkańców Bielawy odnośnie pochodzenia kotek i suczek,
- b) wykonanie zabiegów sterylizacji kotkom i suczkom poprzez zlecenie tej usługi zakładom weterynaryjnym,
- c) prowadzenie na bieżąco rejestru wykonanych zabiegów i przekazywanie go do Urzędu w terminach wskazanych w umowie,
- d) prowadzenie akcji propagującej działania sterylizacji zwierząt jako najskuteczniejszego sposobu ograniczania populacji zwierząt niechcianych.

3) Dokarmianie kotów wolno żyjących

- a) przyjmowanie i weryfikowanie zgłoszeń odnośnie potrzeby dokarmiania wolno żyjących kotów. Preferuje się, by w pierwszej kolejności koty wolno żyjące były dokarmiane w okresie zimowym tj. do 15 marca 2019 r. oraz od 15 listopada do 31 grudnia 2019 r.
- b) zakupienie karmy, dystrybucja karmy i dokarmianie kotów wolno żyjących,

c) prowadzenie na bieżąco rejestru zakupionej i wydawanej karmy wraz z ilością dokarmianych kotów i przekazywanie go do Urzędu w terminach wskazanych w umowie.

4) Opieka nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków

a) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt bezdomnych (m.in.: leczenie zwierząt, zabiegi profilaktyczne, zakup usług laboratoryjnych, zakup leków, środków opatrunkowych) i zapewnienie tym zwierzętom czasowej opieki w okresie ich rekonwalescencji oraz zapewnienie opieki weterynaryjnej wolno żyjącym chorym kotom.

b) prowadzenie na bieżąco rejestru leczonych i będących pod opieką zwierząt i przekazywanie go do Urzędu w terminach wskazanych w umowie.

3. Kwota dotacji w całości winna być przeznaczona m.in. na leczenie zwierząt, zabiegi profilaktyczne, zakup usług laboratoryjnych (poprzez zlecenie zakładom weterynaryjnym), zakup leków, środków opatrunkowych.

4. Dane przedstawione w ofercie muszą dotyczyć zwierząt z terenu miasta Bielawa. W ofercie należy wskazać:

a) ilość zwierząt będących pod opieką organizacji, w tym z terenu Bielawy oraz nr telefonu osoby, z którą mieszkańcy zainteresowani dokarmianiem będą mogli się bezpośrednio kontaktować,

b) liczbę planowanych zabiegów sterylizacji kotów wolno żyjących,

c) średnią cenę jednostkową zabiegów z uwzględnieniem pobytu zwierzęcia w zakładzie leczniczym po zabiegu sterylizacji kotów wolno żyjących,

d) liczbę planowanych zabiegów sterylizacji suczek i kotek posiadających właścicieli,

e) średnią cenę jednostkową zabiegów sterylizacji suczek i kotek posiadających właścicieli,

f) cenę jednostkową zakupu 1 kg karmy dla kotów wolno żyjących,

g) planowaną liczbę zwierząt, jaka zostanie objęta leczeniem,

h) średni koszt jednostkowy leczenia, w odniesieniu do jednego zwierzęcia.

§ 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

a) w **2017 r.** Gmina Bielawa na realizację zadania publicznego objętego niniejszym konkursem przeznaczyła z budżetu środki finansowe w wysokości 8000,00 zł (słownie: osiem tysięcy zł), w tym:

- 4000,00 zł (słownie: cztery tysiące zł 00/100) na sterylizację psów posiadających właścicieli,

- 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100) na sterylizację i kastrację kotów wolno żyjących, -

- 1000,00 zł (słownie: tysiąc zł 00/100) na opiekę nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków,

- 1000,00 zł (słownie: tysiąc zł 00/100) na dokarmianie kotów wolno żyjących.

b) w **2018 r.** Gmina Bielawa na realizację zadania publicznego objętego niniejszym konkursem przeznaczyła z budżetu środki finansowe w wysokości 8000,00 zł (słownie: osiem tysięcy zł), w tym:

- 4000,00 zł (słownie: cztery tysiące zł 00/100) na sterylizację psów posiadających właścicieli,

- 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące zł 00/100) na sterylizację kotów wolno żyjących,

- 1000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) na opiekę nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków,

c) **2019 roku** na realizację zadania objętego konkursem przeznaczono z budżetu środki finansowe w wysokości 10500,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy pięćset zł), w tym

- 6500,00 zł (słownie: sześć tysięcy pięćset zł 00/100) na sterylizację suczek i kotek posiadających właścicieli,

- 1500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset zł 00/100) na sterylizację kotów wolno żyjących,

- 1000,00 zł (słownie: tysiąc zł 00/100) na opiekę nad chorymi kotami wolno żyjącymi oraz zwierzętami bezdomnymi z wypadków.

- 1500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset zł 00/100) na dokarmianie wolno żyjących kotów.

Dofinansowanie uzyska tylko jedna organizacja, której oferta uzyska największą ilość punktów.

§ 3. Zasady i warunki uczestnictwa w konkursie oraz przyznawania dotacji:

1. Podmioty uczestniczące w otwartym konkursie ofert i ubiegające się o dotację na realizację zadania powinny spełniać warunki ogólne:

- 1) posiadać osobowość prawną lub upoważnienie jednostki nadrzędnej posiadającej osobowość prawną do złożenia oferty, podpisania umowy, dysponowania środkami finansowymi i rozliczenia umowy.
- 2) złożyć w terminie poprawnie i w sposób czytelny wypełnioną ofertę, z godnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantującą wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy,
- 3) wykazać posiadanie: niezbędnej wiedzy, kwalifikacji, doświadczonej kadry.

2. Termin i warunki realizacji zadania.

- 1) Zadanie publiczne z zakresu objętego konkursem zostało przewidziane do realizacji od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2019r., z zastrzeżeniem, że szczegółowe terminy, jak również warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie zawieranej po rozstrzygnięciu konkursu, której druk stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 2) Warunkiem podpisania umowy będzie dostarczenie niezbędnej dokumentacji, o której mowa w §4 ust. 4 niniejszego ogłoszenia.
- 3) Oferty należy składać na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).
- 4) Oferty należy składać samodzielnie.
- 5) Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętych kopertach z napisem:
„Konkurs na realizację zadania pożytku publicznego w zakresie opieki nad zwierzętami w 2019 r.”.
Na kopercie musi być umieszczony adres zwrotny oferenta.
- 6) Należy złożyć tylko jedną ofertę na całe zadanie.

Dofinansowanie uzyska tylko jedna organizacja, której oferta uzyska największą ilość punktów.

7) W ofercie należy zawrzeć w szczególności:

- a) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
 - b) termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
 - c) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
 - d) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie, w tym informację mówiącą o tym, od jak dawna istnieje organizacja, jaka liczba zwierząt jest pod opieką organizacji, w tym z terenu miasta Bielawa, jaka jest liczba osób (opiekunów zwierząt) będących w stałym kontakcie z organizacją, którzy będą uczestniczyć w realizacji zleconego zadania.
 - e) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania publicznego oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł.
 - f) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.
- 8) Komisja może uzależnić rozpatrzenie oferty od złożenia (w określonym przez siebie terminie) dodatkowych informacji lub dokumentów, dostępnych podmiotowi.
- 9) Dotacji nie można wykorzystać na:
- a) prowadzenie działalności gospodarczej,
 - b) remonty, z wyjątkiem obiektów komunalnych,

- c) prowadzenie działalności politycznej,
- d) projekty dyskryminujące jakiegokolwiek osoby lub grupy,
- e) na pokrycie deficytów zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć.

3. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać osobiście, przesłać przesyłką pocztową lub kurierską w terminie do dnia 07.03.2019r. do godz. 15.00 w siedzibie Urzędu Miejskiego (decyduje data i godzina wpływu do urzędu) w Bielawie Pl. Wolności 1 pok. nr 1. Oferty, które zostaną złożone lub doręczone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania.

4. Termin i miejsce otwarcia ofert oraz dokonania wyboru oferty.

Otwarcie ofert będzie miało miejsce w dniu 08.03.2019 r. w pok. nr 3 Urzędu Miejskiego przy Placu Wolności 1 w Bielawie. Komisja konkursowa zaopiniuje oferty i wybierze oferty kwalifikujące się do otrzymania dotacji w terminie 10 dni roboczych, licząc od dnia ich otwarcia.

5. Dodatkowe informacje:

- 1) Zlecenie realizacji zadania publicznego, którego dotyczy konkurs, będzie miało formę wspierania wykonania zadania publicznego, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji na warunkach określonych w umowie zawieranej po rozstrzygnięciu konkursu.
- 2) Wkład osobowy nie stanowi wkładu finansowego. Finansowy wkład własny organizacji nie może być niższy niż 10% ogólnej wartości zadania.
- 3) W konkursie mogą uczestniczyć organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego, tj. organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w ustawie, o której mowa wyżej pod warunkiem, że ich cele statutowe przewidują prowadzenie działalności objętej konkursem.
- 4) Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie Bielawy lub na rzecz jej mieszkańców.
- 5) W ramach oceny oferty nie będzie brana pod uwagę wycena wkładu rzeczowego.
- 6) Wyboru najkorzystniejszych ofert dokona Komisja Konkursowa powołana zarządzeniem Burmistrza Miasta. Prace Komisji będą przebiegały zgodnie z zasadami ustalonymi w Uchwale nr II/4/2018 Rady Miejskiej Bielawy z dnia 28 listopada 2018 r. w sprawie Roczego Programu Współpracy gminy Bielawa z Organizacjami Pozarządowymi w 2019 roku.

6. Kryteria oceny ofert.

1) Ocena formalna

Oceny formalnej dokonuje Komisja Konkursowa, powołana przez Burmistrza Miasta Bielawa, według następujących kryteriów:

- a) oferta złożona na obowiązującym druku, kompletnie wypełniona z uzupełnionymi właściwie miejscami i rubrykami, podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodne ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji wraz z pieczętkami imiennymi, a w przypadku ich braku wymagane są czytelne podpisy oraz pieczętka nagłówkowa oferenta,
- b) oferta złożona w wymaganym terminie przez podmiot uprawniony,
- c) złożenie wymaganych oświadczeń woli; w przypadku złożenia oświadczenia o zaleganiu z opłaceniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych lub składek na ubezpieczenie społeczne- oferta zostanie odrzucona z przyczyn formalnych,
- d) spełnienie wszystkich wymagań dotyczących realizacji zadania publicznego, które zostały wymienione w niniejszym ogłoszeniu o konkursie.

2) Ocena merytoryczna

Oferty spełniające wymogi formalne ocenione będą przez Komisję pod względem merytorycznym.

Dla zadania pn. „Opieka nad zwierzętami w 2019r.” przy ocenie brane będą pod uwagę następujące kryteria:

- a) możliwość realizacji zadania publicznego przez organizację **0-1 pkt.**
- b) kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, bez zakresu rzeczowego zadania (m.in. czytelność kalkulacji kosztów, adekwatność kosztów do działań) **0-2 pkt.**
- c) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego **0-2 pkt.**
- d) wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków w odniesieniu do kosztów realizacji zadania **0-2 pkt.**
- e) proponowany sposób wykonania zadania **0-2 pkt.**
- f) ocena realizacji zadań przez daną organizację w latach ubiegłych, w tym uwzględnienie rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczania otrzymanych środków finansowych **0-1 pkt.**

7. Warunki przyznania dotacji i zawarcia umowy.

- 1) Środki przeznaczone na realizację zadania publicznego, objętego niniejszym konkursem, zostaną przyznane oferentowi zarządzeniem Burmistrza Miasta, po zapoznaniu się z wynikami konkursu,
- 2) w przypadku, gdy zgłoszona oferta przekracza wysokość środków przeznaczonych na wsparcie zadania, organizator konkursu zastrzega sobie możliwość zmniejszenia wysokości dofinansowania, stosowanie do posiadanych środków. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożonymi ofertami, natomiast będzie zobowiązany do dokonania korekty kosztorysu ofertowego oraz harmonogramu realizacji zadania.
- 3) przed podpisaniem umowy Zleceniobiorca jest zobowiązany do dostarczenia:
 - a) informacji pisemnej zawierającej numer rachunku bankowego, na który zostanie przekazana dotacja oraz informacji o tym, kto z przedstawionych w ofercie osób podpisywał będzie umowę, a w przypadku organizacji, które nie są wpisane do KRS-u, należy także podać numery PESEL tych osób,
 - b) aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru lub ewidencji niezależnie od kiedy został wydany,
 - c) pełnomocnictwa lub upoważnienia Zarządu Głównego do składania oświadczeń woli w jego imieniu, wydane dla osób go reprezentujących z oddziałów terenowych nieposiadających osobowości prawnej.

Wszystkie dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty należy składać w formie podpisanego oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej stronie.

Dokumenty muszą być podpisane przez osoby upoważnione zgodnie ze statutem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób reprezentacji oferenta i składania oświadczenia woli w imieniu oferenta.

§ 4. Postanowienia końcowe:

1. Burmistrz Miasta zastrzega sobie możliwość dofinansowania zadania zgłoszonego w konkursie w ogólnej kwocie niższej, niż to wynika z ogłoszenia o konkursie.
2. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania.
3. O rozstrzygnięciu konkursu oferent zostanie poinformowany na piśmie.
4. Podpisanie umowy będzie uwarunkowane dostarczeniem dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 pkt. 2 zdanie 2 i pkt. 3.
5. Dopuszcza się możliwość zmiany procentu udziału dotacji w całkowitym koszcie zadania, pod warunkiem, że procentowy udział dotacji w całkowitym koszcie zadania publicznego nie zwiększy się o więcej niż 10 punktów procentowych. Przekroczenie tej proporcji będzie traktowane jak pobranie dotacji w nadmiernej wysokości i będzie skutkowało koniecznością zwrotu dotacji w proporcjonalnej wysokości.

6. Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości wydatków finansowych z dotacji. Jeżeli dana suma wydatków finansowych z dotacji wskazanych w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie będzie równa odpowiedniej sumie kosztów określonej w umowie, to zostanie ona uznana za zgodną z umową wtedy, gdy nastąpiło zwiększenie tej sumy wydatków o więcej niż 20%.

7. Burmistrz Miasta zastrzega sobie prawo odwołania konkursu ofert w całości lub części, przedłużenia terminu składania ofert, zmiany terminu i miejsca otwarcia ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.

Informacji telefonicznych udziela:

Justyna Tarkowska tel. 74 8328758

BURMISTRZ
Andrzej
dr Andrzej *Andrzej*