

IL-1	INFORMACJA O LASACH			
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 30 października 2002r.o podatku leśnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 374 ze zm.)			
Składający:	Formularz przeznaczony dla osób fizycznych będących właścicielami lasów, posiadaczami samoistnymi lasów, użytkownikami wieczystymi lasów, posiadaczami lasów stanowiących własność Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.			
Termin składania:	W terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku podatkowego lub na wysokość opodatkowania.			
Organ podatkowy	<b>Burmistrz Miasta Bielawa</b> - właściwy ze względu na miejsce położenia lasów.			
<b>A. OBOWIĄZEK SKŁADANIA INFORMACJI</b>				
1. Okoliczności powodujące obowiązek złożenia informacji (zaznaczyć właściwy kwadrat):				
<input type="checkbox"/> 1. Informacji składana po raz pierwszy, <input type="checkbox"/> 2. Korekta informacji <input type="checkbox"/> 3. Informacja składana indywidualnie <input type="checkbox"/> 4. Informacja składana wspólnie z małżonkiem				
<b>B. MIEJSCE SKŁADANIA INFORMACJI</b>				
BURMISTRZ MIASTA BIELAWA, PL. WOLNOŚCI 1, 58-260 BIELAWA				
<b>C. DANE PODATNIKA</b>				
<b>C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE</b>				
2. Nazwisko		3. Pierwsze imię, drugie imię		
4. Imię ojca		5. Imię matki		
6. Numer PESEL		7. Numer Identyfikacji Podatkowej		
<b>C.2. ADRES ZAMIESZKANIA</b>				
8. Kraj		9. Województwo		10. Powiat
11. Miejscowość		12. Ulica		13. Nr domu      14. Nr lokalu
15. Kod pocztowy		16. Adres e-mail		17. Nr telefonu
<b>C.3. DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓŁMAŁŻONKA</b> (naależy wypełnić, gdy przedmiot opodatkowania stanowi małżeńską wspólność ustawową)				
18. Nazwisko		19. Pierwsze imię, drugie imię		
20. Imię ojca		21. Imię matki		
22. PESEL		23. Numer Identyfikacji Podatkowej		
<b>C.4. ADRES ZAMIESZKANIA WSPÓŁMAŁŻONKA</b>				
24. Kraj		25. Województwo		26. Powiat
27. Miejscowość		28. Ulica		29. Nr domu      30. Nr lokalu
31. Kod pocztowy		32. Adres e-mail		33. Nr telefonu

<b>D. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA</b>			
D.1.	DATA NABYCIA, ZBYCIA (zawarcia umowy) LUB ZMIANY	34. _____ - _____ - _____	
D.2.	DOKUMENT (na podstawie którego dokonano nabycia, zbycia lub zmiany)	35.	
D.3.	PRZYCZYNA ZŁOŻENIA INFORMACJI	36.	
D.4.	TYTUŁ PRAWNY (zaznaczyć właściwy kwadrat):		
	37. Rodzaj własności <input type="checkbox"/> - własność <input type="checkbox"/> - współwłasność	38. Rodzaj posiadania samoistnego <input type="checkbox"/> - posiadanie <input type="checkbox"/> - współposiadanie	39. Rodzaj użytkowania <input type="checkbox"/> - użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> - współużytkowanie
			40. Rodzaj posiadania zależnego <input type="checkbox"/> - posiadanie <input type="checkbox"/> - współposiadanie
D.5.	Nr księgi wieczystej (dokumentu zbiorów)	41.	
D.6.	Położenie	42. Obręb..... Numer działki.....	
D.7.	<b>ŁĄCZNA POWIERZCHNIA LASU (w ha fizycznych) <sup>1)</sup></b>	43.	
<b>E. DANE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTÓW OPODATKOWANIA NIEPODLEGAJĄCYCH ZWOLNIENIU</b>			
		Położenie	Powierzchnia w ha fizycznych <sup>1)</sup>
	1. LASY	44.	45.
	2. LASY WCHODZĄCE W SKŁAD REZERWATÓW PRZYRODY	47.	48.
	3. LASY WCHODZĄCE W SKŁAD PARKÓW NARODOWYCH	50.	51.
			46.
			49.
			52.
<b>F. INFORMACJA O ZWOLNIENIACH OD PODATKU LEŚNEGO</b>			
53. Zwolnienie na podstawie art. 7 ustawy o podatku leśnym lub zwolnienie na mocy odrębnych ustaw. Podać: numer działki, obręb, numer KW, powierzchnię gruntów w ha przedmiotów zwolnionych oraz przepis prawa z jakiego tytułu występuje zwolnienie			
<b>G. INFORMACJA O POZOSTAŁYCH WSPÓŁWŁAŚCICIELACH</b>			
54. Nazwisko, imię, adres zamieszkania			

**H. ADRES DO KORESPONDENCJI** (podaje się w przypadku adresu innego niż zamieszkania)

55.

**I. PODPIS PODATNIKÓW / OSÓB UPOWAŻNIONYCH****I.1. PODATNIK / OSOBA UPOWAŻNIONA** <sup>2)</sup>

56. Imię

57. Nazwisko

58. Data wypełnienia

59. Podpis podatnika/osoby upoważnionej<sup>2)</sup>**I.2. WSPÓŁMAŁŻONEK / OSOBA UPOWAŻNIONA** <sup>2)</sup>

60. Imię

61. Nazwisko

62. Data wypełnienia

63. Podpis podatnika/osoby upoważnionej<sup>2)</sup>**J. ADNOTACJE ORGANU PODATKOWEGO**

Uwagi organu podatkowego

Sprawdzono pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym:

Data:.....

Podpis: .....

Data (dzień - miesiąc - rok)

Podpis przyjmującego formularz

- 1) należy podać z dokładnością do czterech miejsc po przecinku,
- 2) niepotrzebne skreślić.